

Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung

(Name/Anschrift Antragsteller/Antragstellerin)
Vereinsregisternummer: _____

_____, den _____

An das

Bezirksamt Eimsbüttel
Sozialraummanagement
SR 223

Grindelberg 66

20144 Hamburg

=====

Auskunft erteilt:

(Name des Ansprechpartners/ der Ansprechpartnerin Antragsteller/Antragstellerin)

Tel. Nr.:

Mail:

(Bankverbindung des Antragsteller/der Antragstellerin)

Kontoinhaber:

Bankverbindung:

IBAN

BIC

Betr.: Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung

Ich/Wir beantrage(n) die Bewilligung einer Zuwendung in Höhe von _____ Euro.

Die Zuwendung soll als Projektförderung folgendem Zweck dienen:¹

¹

Programmbeschreibung

Der Zweck muss eindeutig und ausführlich beschrieben werden. Allgemeine Ausdrücke wie "Forschungszwecke", "Förderung von wissenschaftlichen Arbeiten" usw. genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Projekte und Aufgaben ohne die Zuwendung nicht möglich oder gefährdet sein würde. Zielsetzung und Zielgruppen des Projektes sind zu benennen. Hintergrundinformationen zur Tätigkeit der Antragstellerin /des Antragstellers sind beizufügen.

1. Finanzierungsplan1.1 **Ausgaben**

Die Ausgaben für das Projekt werden wie folgt veranschlagt:¹

1.	€
2.	€
3.	€
4.	€
5.	€
6.	€
7.	€
8.	€
9.	€
10.	€
Ausgaben Gesamt	_____ €

¹ Die voraussichtliche Höhe der Ausgaben ist auch dann anzugeben, wenn sie nicht aus der beantragten Zuwendung, sondern aus eigenen Mitteln oder aus Zuwendungen anderer Stellen bestritten werden.

1.2 Einnahmen

Höhe der Mittel, mit denen die oder der Antragstellende sich an der Durchführung der Projekte oder Aufgaben beteiligen will, für die die Zuwendung beantragt wird:

1.	Eigene Mittel		
	Davon stehen zum Zeitpunkt der Antragstellung bereits zur Verfügung:		€
	€		
<hr/>			
2.	Mittel von anderen staatlichen oder kommunalen Stellen		
	Davon		
	1. Sind beantragt:	€	€
	2. stehen zum Zeitpunkt der Antragstellung bereits zur Verfügung:	€	
	(Die Zuwendungsgeber sind zu benennen)		
<hr/>			
3.	Mittel sonstiger Dritter		
	Davon		€
	1. Sind beantragt:	€	
	2. stehen zum Zeitpunkt der Antragstellung bereits zur Verfügung:	€	
<hr/>			
4.	Höhe der erwarteten Einnahmen (z. B. Teilnehmergebühren)		€
<hr/>			
Einnahmen Gesamt			_____ €
<hr/>			
1.3	Fehlbedarf (Differenz Ausgaben Gesamt / Einnahmen Gesamt)		
	Als Zuschuss wird beantragt:		_____ €

2. Es ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Projekte und Aufgaben ohne die Zuwendung nicht möglich oder gefährdet sein würde. Aus welchen Gründen ist die Bewilligung von Mitteln nicht bei anderen Stellen beantragt oder von einer Kreditaufnahme abgesehen worden?

3. Beginn und Dauer der Arbeiten oder Aufgaben, die durch die Zuwendung gefördert werden sollen:

von _____ bis _____

4. Wurde mit der Maßnahme bereits begonnen?

ja nein

5. Ich/Wir erklären hiermit, dass eine Vorsteuerabzugsberechtigung nach

§ 15 UStG besteht nicht besteht

Ich/Wir sind in voller Höhe vorsteuerabzugsberechtigt:

ja nein

Ich/Wir sind in teilweise vorsteuerabzugsberechtigt und zwar in Höhe von: _____

6. Gibt es Überschneidungen mit anderen öffentlich geförderten Projekten, bei denen die oder der Antragstellende selbst oder sie oder er gemeinsam mit einem anderen öffentlich geförderten Träger die gleichen personellen und / oder sächlichen Ressourcen nutzt?

ja nein

Wenn ja, welche Ressourcen sind das?

Welche Stellen fördern diese Projekte?

In welcher Form ist eine nachvollziehbare Kostenzuordnung vorgenommen worden?

8. Angaben darüber, in welcher Weise die Mittel bei der oder bei dem Antragstellenden verwaltet werden, insbesondere wie die Verantwortlichkeiten geregelt sind und ob eine ausreichende Kassen- und Buchführung (welches Buchführungssystem?) vorhanden ist:

Ich/Wir versichere/versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Erhebung personenbezogener Daten für die Bearbeitung des Zuwendungsverfahrens erforderlich ist (vgl. § 12 Absatz 1 Hamburgisches Datenschutzgesetz - HmbDSG). Es gelten die Auskunfts- und Berichtigungsrechte nach dem HmbDSG.

Mir/Uns ist ferner bekannt, dass zur Wahrnehmung parlamentarischer Aufgaben Daten der Zuwendung nach § 7 Absatz 1 Datenschutzordnung der Hamburgischen Bürgerschaft in Bürgerschaftsdrucksachen veröffentlicht werden können und dass Zuwendungsdaten aufgrund des Hamburgischen Transparenzgesetzes in elektronischer Form im Informationsregister veröffentlicht werden. Personenbezogene Daten werden bei der Bezeichnung des Zweckes nur genannt, sofern sie nicht aus Datenschutzgründen zu anonymisieren sind. Bürgerschaftsdrucksachen werden auch im Internet veröffentlicht.

(Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers)²

² Vertretungsberechtigt / gemeinschaftlich vertretungsberechtigt lt. Registereintrag

Anlage zum Zuwendungsantrag

vom: _____

Bezeichnung des Projektes: _____
_____Träger: _____

_____**Erklärung**

1. Die Geschäftsführung erklärt, dass das Unternehmen nicht nach der Technologie von L. Ron Hubbard geführt wird.

2. dass weder die Mitarbeiter noch die Geschäftsleitung bzw. der Vorstand nach der Technologie von L. Ron Hubbard geschult werden bzw. keine Kurse und/oder Seminare nach der Technologie von L. Ron Hubbard besuchen,

3. dass die Geschäftsleitung bzw. der Vorstand die Technologie von L. Ron Hubbard für

(bitte die jeweilige projektbezogene Tätigkeit einsetzen)

ablehnt.

Datum_____
rechtsverbindliche Unterschrift (en)

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beizufügen:

Zuwendungsanträge sind auf dem entsprechenden Formblatt mit allen notwendigen Angaben bzw. Unterlagen zu stellen:

- Vollständiger Name und Anschrift der Antragstellerin oder des Antragstellers,³
- Vereinsregisterauszug einschl. Nachweis der Unterschriftsbefugnisse
- aktuelle Vorstandsliste (s. Seite 9)
- Natürliche Personen reichen bitte eine Kopie Ihres Personalausweises ein
- Nachweis der Unterschriftsbefugnisse für das im Antrag angegebene Konto
- Eine detaillierte Beschreibung des Projektes einschließlich der Zielsetzung der geplanten Maßnahme und Hintergrundinformationen zur Tätigkeit der Antragstellerin / des Antragstellers,

³ Falls die Antragstellerin / der Antragsteller keine eigenständige juristische Person ist, bitte den Namen der bitte übergeordneten Organisation nennen.

Stempel bzw. Bezeichnung des Vereins

Datum

Freie und Hansestadt Hamburg
 Bezirksamt Eimsbüttel
 Sozialraummanagement
 - E/SR223 -

Betr.: Geschäftsstelle, Vorstand, Vertretungsberechtigte

1.) Geschäftsstelle oder Postanschrift

Anschrift	Telefon/Fax	E-Mail

2.) Vorstand und sonstige Vertretungsberechtigte (z.B. Geschäftsführer) gegenüber der Behörde

Vor- und Zuname, Anschrift und Telefon (privat, ggf. dienstlich)	Funktion im Jugendhilfeträger / ggf. Einschränkung der Vertretungsberechtigung	Unterschriftprobe

 Unterschrift (en) Vertretungsberechtigte(r)
 (gemäß § 26 BGB)