

**Hinweise an die Einrichtung:**

Dieses Schreiben:

- unverzüglich auf [hamburg.de/corona-kontakt](https://hamburg.de/corona-kontakt) hochladen und dort zusätzlich die personenbezogenen Daten des Mitarbeitenden /der Schülerin/des Schülers eingeben.
- dem Mitarbeitenden /der Schülerin/dem Schüler/den Sorgeberechtigten zur Verfügung stellen, um eine PCR-Testung zur Bestätigung durchführen lassen zu können.

[Einrichtungskopf]

**Positiver Corona-Schnelltest-Meldeformular Schule**

Nachweis über positives Testergebnis eines Antigenschnelltests/Selbsttestung in der Schule

**Getestete Person:**

**Adresse:**

**Telefonnummer:**

**Geburtsdatum:**

**Mail-Adresse:**

**Datum der Probeentnahme:**

**Testergebnis:**

**POSITIV**

*Das Ergebnis deutet darauf hin, dass die entnommene Probe SARS-CoV-2-Antigen enthält. Dieses Ergebnis ist zeitnah durch eine PCR-Untersuchung zu überprüfen.*

Vereinbaren Sie eine **PCR-Nachtestung** bei Ihrem Hausarzt oder in einer Infekt-sprechstunde. Die Terminvereinbarung erfolgt online unter: <https://eterminservice.de/terminservice> oder unter der Telefonnummer 116 117.

Sie dürfen hierfür die häusliche Isolierung nur kurz mit einer FFP2-Maske verlassen, um die PCR-Testung durchführen zu lassen.

**Datum, Unterschrift, Stempel**

Hinweis:

Das Testergebnis dient als klinische Referenz und stellt keine klinische Diagnose dar.