

Antragstellende/r	
Anschrift	Telefon
IBAN	BIC
Kontoinhaber	Bankinstitut

Bezirksamt Hamburg-Altona
 Fachamt Sozialraummanagement
 Geschäftsstelle - A/SR-G -
 Platz der Republik 1
 22765 Hamburg

Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung

Hiermit beantragen wir die Bewilligung einer Zuwendung zur Projektförderung

Seniorentreff _____
 (Name/Adresse)

Seniorenkreis _____
 (Name/Adresse)

Treffen: wöchentlich 14tägig

einmalige Gemeinschaftsangebote

Begleitdienste

Sonstiges

für den Zuwendungszeitraum vom _____ bis _____
 in Höhe von _____ und bitten um Überweisung auf das o.a. Konto.

Die Zuwendung soll folgendem Zweck dienen:

(Benutzen Sie ggf. ein gesondertes Blatt und beachten Sie, dass der Zweck eindeutig und ausführlich bezeichnet werden muss. Allgemeine Ausdrücke wie „Forschungszwecke“ oder „Förderung der wissenschaftlichen Arbeiten“ usw. genügen nicht. Ergänzende Erläuterungen zu Quantität und Qualität der geplanten Maßnahmen sind beizufügen.)

Besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung nach § 15 UStG? ja nein
Wenn ja, sind die sich daraus ergebenden Vorteile besonders auszuweisen und von den Ausgaben abzusetzen.

Ist die Durchführung des Projektes ohne Zuwendung möglich? ja nein
Wenn nein, **bitte begründen:**

Es wird versichert, dass für denselben Zweck oder einem mit ihm verbundenen Zweck (bei dieser oder) anderen Stellen keine weiteren Zuwendungen beantragt wurden, bzw. werden. Darüber hinaus wird versichert, dass bisher keine Zuwendungen von dritter (oder dieser) Stelle bereits bewilligt oder in Aussicht gestellt sind. Einnahmen über weitere Zuwendungen werden mit Benennung der zuwendungsgebenden Stelle im Fachamt Sozialraummanagement angezeigt.

Gibt es Überschneidungen mit anderen öffentlich geförderten Projekten, bei denen die/der Antragstellende selbst oder sie/er gemeinsam mit einem anderen öffentlich geförderten Träger die gleichen personellen und/oder sächlichen Ressourcen nutzt? ja nein

Wenn ja, welche sind das? Welche Stellen fördern diese Projekte?
In welcher Form ist eine nachvollziehbare Kostenzuordnung vorgenommen worden?

Sind der/dem Antragstellenden für denselben Zweck bereits früher Zuwendungen gewährt worden? ja nein

Wenn ja, Angabe des Zeitpunktes der Bewilligung, der bewilligenden Stelle und der Höhe der Zuwendungen:

Wurden frühere Anträge für denselben Zweck abgelehnt? ja nein

Wenn ja, **bitte begründen**:

Wurde mit der Maßnahme bereits begonnen? ja nein

Ausgenommen: Fortsetzung jährlich wiederkehrender Maßnahmen, die bereits im Vorjahr gefördert wurden.

Sind gegen den Vorstand, den oder die Geschäftsführer, das Unternehmen oder den Inhaber ein Zwangsvollstreckungsverfahren anhängig oder Anträge auf Ableistung der eidesstattlichen Versicherung bzw. Eröffnung des Vergleichs- oder Konkursverfahrens gestellt?

ja nein

Mir/Uns ist bekannt, dass die Erhebung personenbezogener Daten zur Ermittlung und Überprüfung der Höhe der Zuwendung und der Einhaltung des Besserstellungsverbot es erforderlich ist – vgl. Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 Buchstabe e und Absatz 3 Satz 1 Buchstabe b Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 4 Hamburgisches Datenschutzgesetz (HmbDSG).

Mir/Uns sind die Inhalte des in diesem Zusammenhang übermittelten bzw. im Internet zur Verfügung gestellten Informationsschreibens nach Art. 13 DSGVO bekannt. Ich habe/Wir haben gegebenenfalls das mir/uns übermittelte Informationsschreiben zur Erhebung von Daten bei Dritten nach Artikel 14 DSGVO an die betroffenen Beschäftigten weitergeleitet.

Es ist ferner bekannt, dass zur Wahrnehmung parlamentarischer Aufgaben Daten der Zuwendung nach § 7 Datenschutzverordnung der Hamburgischen Bürgerschaft in Bürgerchaftsdrucksachen veröffentlicht werden können und dass Zuwendungsdaten aufgrund des Hamburgischen Transparenzgesetzes in elektronischer Form im Informationsregister veröffentlicht werden. Personenbezogene Daten werden bei der Bezeichnung des Zuwendungszwecks nur genannt, sofern sie nicht aus Datenschutzgründen zu anonymisieren sind. Bürgerchaftsdrucksachen werden auch im Internet veröffentlicht.

Es wird versichert, dass Ergebnisse zu festgelegten Kennzahlen zeitnah übermittelt werden.

Ich/Wir versichere/versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und bestätige/n den Empfang eines Abdruckes der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) sowie der besonderen Nebenbestimmungen für die Bewilligung von Zuwendungen an nichtstaatliche Stellen für Seniorentreffs, Altkreise und sonstige Angebote der offenen Altenhilfe (NBest-S). Ich/Wir versichere/versichern zugleich, dass ich/wir mit dem Inhalt der ANBest-P sowie mit dem Inhalt der NBest-S einverstanden bin/sind.

Datum und rechtsverbindliche Unterschrift der/des Antragstellenden

Hinweis zu Beschaffungen bzw. Reparatur- und Instandhaltungsmaßnahmen

Als Nachweis für eine wirtschaftliche und sparsame Verwendung der Zuwendung sind vergleichbare Kostenvoranschläge konkurrierender Unternehmen einzuholen. Daher sind bei einem Auftragswert über 1.000,00 € mit dem Antrag drei Kostenvoranschläge einzureichen.

Anlagen:

1. Erklärung zur Buchführung (Vordruck vom Amt)
2. Exemplarischer Wochenplan (Vordruck vom Amt)
3. Kosten- und Finanzierungsplan, d.h. eine aufgegliederte Berechnung der gesamten mit dem Zuwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen und Ausgaben (Vordruck vom Amt)
4. Liste der Vertretungsberechtigten (Vordruck vom Amt)
5. Zahlungsplan (Vordruck vom Amt)
6. Aktuelles Konzept (formlos)
7. Jahresplanung / Vordruck Öffnungszeiten (vom Amt)
8. ANBest-P (zum Verbleib)
9. NBest-S (zum Verbleib)
10. Informationsschreiben nach Artikel 13 und 14 DSGVO (zum Verbleib)
11. Informationsblatt zur Förderung von Projekten im Rahmen einer Zuwendung (zum Verbleib)