



Bescheinigung zur Vorlage bei der Abteilung Kindertagesbetreuung

Name des Arbeitnehmers / der Arbeitnehmerin: _____

Name des Kindes / der Kinder: _____

Geburtsdatum des Kindes / der Kinder: _____

Anschrift des Kindes / der Kinder: _____

Um den Betreuungsbedarf zu ermitteln, werden folgende Angaben benötigt, die Sie bitte **von Ihrem Arbeitgeber** bescheinigen lassen:

Name und Anschrift der Arbeits- / Ausbildungsstelle:

Datum der Arbeitsaufnahme **nach Elternzeit (falls zutreffend):** _____

Beginn der Arbeit / Ausbildung: _____ unbefristet
 befristet bis _____

Durchschnittliche Anzahl der Arbeitstage pro Woche: _____ **Tage**

Wöchentliche Stundenanzahl: _____ **Stunden**

Tägliche Arbeitszeiten (von ... bis ... Uhr) – bitte nicht „flexibel“, „bei Bedarf“ o.ä.

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
von							
bis							

Ergänzende Hinweise zu den o.g. Arbeits- / Ausbildungszeiten [z.B. häufig zusätzliche Überstunden, unregelmäßige Arbeitszeiten, Wechselschicht (bitte den Schicht-/Dienstplan beifügen) etc.]

.....
Datum / Stempel / Unterschrift des Arbeitgebers