



**QUALIFIZIERUNGSANGEBOTE**

**UND VERANSTALTUNGEN**

für die Praxisausbildenden  
im dualen Studiengang  
Soziale Arbeit!

## Herzlich willkommen im Praxisbüro des Sozialpädagogischen Fortbildungszentrums Hamburg

### Liebe Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder,

in dieser Broschüre möchten wir Ihnen unsere Angebote vorstellen.

Das Sozialpädagogische Fortbildungszentrum (SPFZ) der Sozialbehörde unterstützt mit seinen Angeboten die Arbeit der Fachkräfte in den vielfältigen Feldern der Sozialen Arbeit.

Der duale Studiengang Soziale Arbeit ist in Kooperation mit der Evangelischen Hochschule für Soziale Arbeit & Diakonie erstmalig zum Wintersemester 2020 gestartet. Dabei verantwortet das Praxisbüro, angesiedelt im Sozialpädagogischen Fortbildungszentrum (SPFZ), für die Freie und Hansestadt Hamburg den praktischen Teil des Studiums.

Wir organisieren die Praxisstellen in den Behörden und Ämtern und vermitteln gemeinsam mit dem Zentrum für Aus- und Fortbildung (ZAF) die Studierenden in die anerkannten Praxisstellen. In Kooperation mit dem ZAF üben wir die Fachaufsicht über alle Praxisstellen aus und koordinieren die praxisbezogenen Studieninhalte.

Durch Ihre Rolle als Praxisausbilderin und Praxisausbilder kommen zusätzliche und weiterführende Aufgaben auf Sie zu.

Die Aufgabe und Rolle der Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder entspricht dem einer „kleinen Führungskraft“ gegenüber den dual Studierenden, die Sie über die gesamten 7 Semester bzw. 3½ Jahre ihrer Ausbildung zur staatlich anerkannten Sozialarbeiterin bzw. zum staatlich anerkannten Sozialarbeiter begleiten und führen.

### Wir unterstützen Sie bei ...

- \* der 7-tägigen Qualifizierungsfortbildung.
- \* dem Austausch mit anderen Praxisausbilderinnen und Praxisausbildern (Netzwerk- und Austauschworkshops und weiteren Sitzungen nach Bedarf).
- \* der Erstellung der Ausbildungspläne.
- \* der fachlichen Ausgestaltung der Praxisphasen.
- \* der Bearbeitung von eventuell auftretenden Spannungen und Konflikten zwischen Ihnen und Ihrer/Ihrem Studierenden.
- \* Grundsatzfragen zum Studium.
- \* der Verknüpfung zwischen Theorie und Praxis.

Die Qualifizierungsfortbildung sowie die Netzwerk- und Austauschworkshops werden zusätzlich für Mitarbeitende bzw. Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder der freien Träger angeboten.

Ihre Fragen zu Anmeldung und Teilnahme an Veranstaltungen aus unserem Programm finden Sie weiter unten in dieser Broschüre, im Lernportal über diesen [Link](#) sowie auf unserer SharePoint-Seite (Zugang nur für FHH-Beschäftigte). Bei weiteren Fragen melden Sie sich gerne bei uns im Praxisbüro per Mail unter [dualesstudium@soziales.hamburg.de](mailto:dualesstudium@soziales.hamburg.de) oder telefonisch unter 040/42863-4828.

Für Ihre individuellen Fragen und Herausforderungen im Rahmen der Praxisausbildung stehen für die Mitarbeitenden der FHH unsere beiden Ausbildungsleiterinnen Frau Lara Holtz und N.N. zur Verfügung unter [dualesstudium@soziales.hamburg.de](mailto:dualesstudium@soziales.hamburg.de).

Bei weiteren Fragen und Wünschen melden Sie sich gerne bei uns.  
Uns liegt es am Herzen einen guten Verlauf der Praxisausbildung für Sie und die Studierenden zu ermöglichen.

Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Praxisbüro

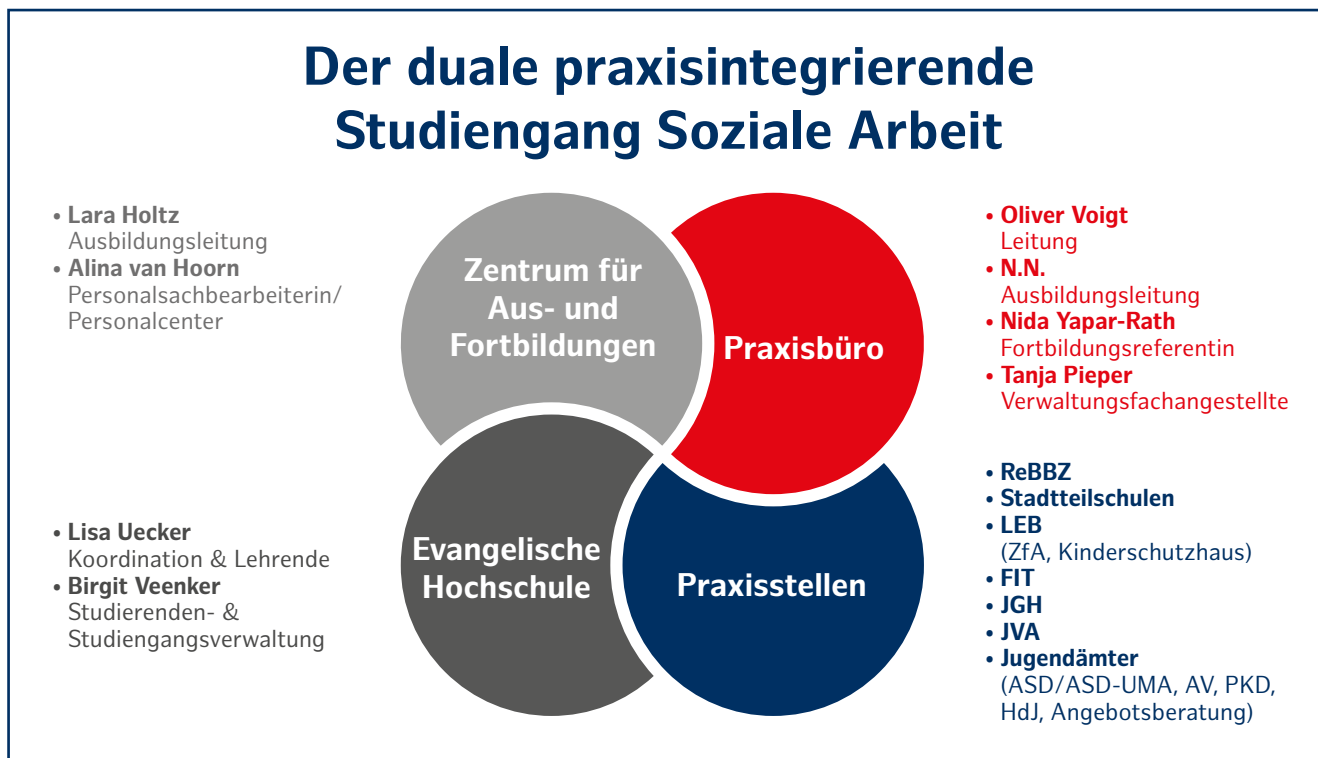
## Teilnahmebedingungen und Anmeldungen

Die Fortbildungsangebote richten sich an alle Arbeitsbereiche der Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder des dualen, praxisintegrierenden Studiengangs Soziale Arbeit.

Bitte prüfen Sie bei jeder Veranstaltung, für die Sie sich interessieren, ob Sie zur Zielgruppe gehören und welche weiteren Voraussetzungen und Hinweise gegebenenfalls zu beachten sind.

Die allgemeinen Teilnahmebedingungen des SPFZ finden Sie hier:

[Anmeldung und Teilnahmebedingungen – SPFZ – hamburg.de](#)



Zur Abbildung: Überblick der beteiligten Organisationen im dualen Studiengang Soziale Arbeit.

### Praxisbüro im SPFZ

Funktionspostfach:

[dualesstudium@soziales.hamburg.de](mailto:dualesstudium@soziales.hamburg.de)

**Leitung des Praxisbüros: Oliver Voigt**

E-Mail: [oliver.voigt@soziales.hamburg.de](mailto:oliver.voigt@soziales.hamburg.de)

Tel: 040 428 63 5202

**Ausbildungsleitung: N.N.**

Vertretung Herr Voigt/Frau Yapar-Rath

E-Mail:

Tel: 040 428 63 5214

**Fortbildungsreferentin: Nida Yapar-Rath**

E-Mail: [nida.yapar-rath@soziales.hamburg.de](mailto:nida.yapar-rath@soziales.hamburg.de)

Tel: 040 428 63 5213

**Verwaltung: Tanja Pieper**

E-Mail: [tanja.pieper@soziales.hamburg.de](mailto:tanja.pieper@soziales.hamburg.de)

Tel: 040 428 63 4828

### Ev. Hochschule für Soziale Arbeit & Diakonie

**Koordination & Lehrende: Lisa Uecker**

E-Mail: [luecker@rauheshaus.de](mailto:luecker@rauheshaus.de)

Tel: 040 65591-346

**Studierenden- & Studiengangsverwaltung:**

**Birgit Veenker**

E-Mail: [duales.studium.eh@rauheshaus.de](mailto:duales.studium.eh@rauheshaus.de)

Tel: 040 655 91 381

### ZAF

**Ausbildungsleitung: Lara Holtz**

E-Mail: [lara.holtz@zafamd.hamburg.de](mailto:lara.holtz@zafamd.hamburg.de) &  
[dualesstudium@soziales.hamburg.de](mailto:dualesstudium@soziales.hamburg.de)

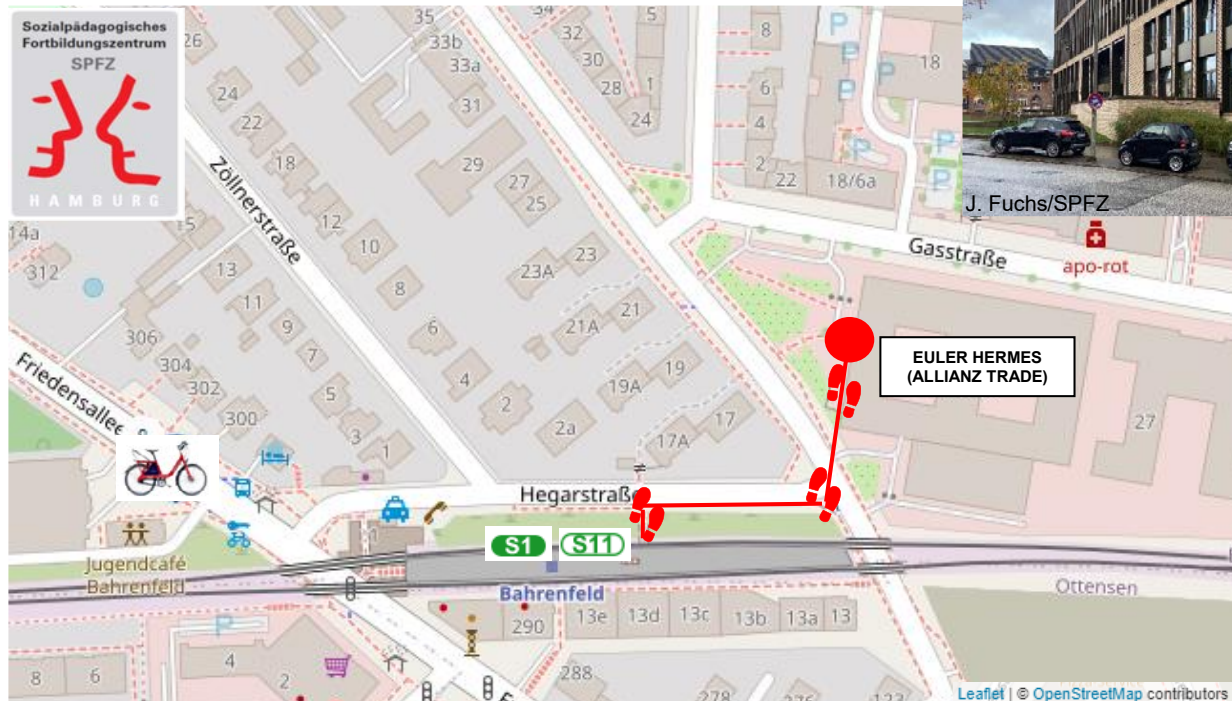
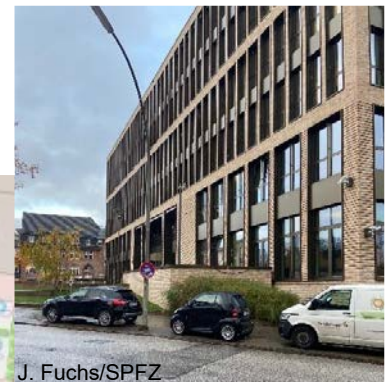
Tel: 040 428 31 2684

**Personal-Center**

E-Mail: [zaf-personalcenter-ausbildung@zafamd.hamburg.de](mailto:zaf-personalcenter-ausbildung@zafamd.hamburg.de)

Tel: 040 428 31 2429

**Sozialpädagogisches Fortbildungszentrum (SPFZ)  
im Gebäude von Euler Hermes (Allianz Trade)  
Gasstraße 29  
22761 Hamburg**



**Mit öffentlichen Verkehrsmitteln **S1** **S11** **16****

Nutzen Sie die S-Bahnhaltestelle Bahrenfeld, Ausgang Hegarstraße. Bitte planen Sie von dort ca. 5 Minuten Fußweg ein. Alternativ können Sie auch die Buslinie 16 ab Hauptbahnhof mit der Haltestelle Grünebergstraße nutzen. Von dort haben Sie ebenfalls ca. 5 Minuten Fußweg.

Bitte informieren Sie sich kurz vor Ihrer Anreise über die aktuellen Fahrplanänderungen des HVV unter [www.hvv.de](http://www.hvv.de)

**Mit dem Stadtrad**

Nutzen Sie für Ihre Anreise gerne auch das **StadtRAD Hamburg**. Eine Entleih- und Rückgabestation finden Sie an der StadtRAD-Station S Bahrenfeld/Friedensallee. Die Nutzung der ersten halben Stunde ist kostenfrei. Vorab ist eine Registrierung unter <https://stadtrad.hamburg.de> notwendig.

**Mit dem Fahrrad**

Unmittelbar vor dem Gebäude befinden sich wenige Fahrradstellplätze. Sollten Sie dort keinen freien

Stellplatz vorfinden, stehen Ihnen in der Umgebung, insbesondere an der S-Bahnstation Bahrenfeld, weitere Fahrradstellplätze zur Verfügung. Sehen Sie bitte davon ab, Ihr Fahrrad auf dem Gelände außerhalb der Fahrradstellplätze zu platzieren.

**Mit dem PKW**

In der näheren Umgebung befinden sich nur sehr begrenzte Parkmöglichkeiten. Ein Parkplatz kann für Sie nicht vorgehalten werden.

**Barrierefreiheit**

Das Gebäude ist in der allgemein üblichen Weise, ohne besondere Erschwernis und grundsätzlich ohne fremde Hilfe zugänglich und nutzbar.

**Mehr Infos**

Für Fragen zur Anreise stehen wir Ihnen unter der Telefonnummer **040 42863 5201** gerne zur Verfügung.

**Landesbetrieb  
Zentrum für Aus- und Fortbildung/Arbeitsmedizinischer Dienst**



**Mit öffentlichen Verkehrsmitteln**

**U S Berliner Tor**

U2, U3, U4, S1, S11, S21

Bitte planen Sie ca. 10 Minuten Fußweg ein. Sie können auch mit dem Bus der Linie **160** bis zur Haltestelle Normannenweg fahren.

**U Burgstraße**

U2, U4

Sie fahren mit dem Bus der Linie **25** bis zur Haltestelle Normannenweg.

**S Hammerbrook**

S3, S31

Sie fahren mit dem Bus der Linie **25** oder **112** bis zur Haltestelle Normannenweg.

**|** Bitte informieren Sie sich kurz vor Ihrer Anreise über die aktuellen Fahrplanänderungen des HVV.

**Mit dem PKW**

In der näheren Umgebung befinden sich nur sehr begrenzte Parkmöglichkeiten. Es befindet sich ein kostenpflichtiger Parkplatz im Normannenweg 30. Die erste Stunde ist kostenfrei, jede weitere Stunde kostet 2 Euro.

**Mit dem Fahrrad**

Im Innenhof stehen in ausreichender Anzahl Fahrradständer zur Verfügung.

Nutzen Sie für Ihre Anreise das **StadtRAD Hamburg**. Entleih- und Rückgabestationen finden Sie an den U- und S-Bahnstationen sowie in der Eiffestraße/Ecke Normannenweg. Die Nutzung ist in der ersten halben Stunde kostenfrei. Vorab ist eine Registrierung unter: <https://stadtrad.hamburg.de> notwendig.

**Gut zu wissen**

Für gehbehinderte Menschen besteht die Möglichkeit, Parkplätze im Innenhof zu reservieren. Bitte melden Sie dies vorab telefonisch an.

**Mehr Infos**

[www.hamburg.de/zafamd](http://www.hamburg.de/zafamd)

Für Fragen stehen wir Ihnen unter der Telefonnummer **040 42831 1234** gerne zur Verfügung.

## Inhaltsverzeichnis

KURZVORSTELLUNG .....	2
TEILNAHMEBEDINGUNGEN UND ANMELDUNGEN .....	3
ANSPRECHPERSONEN UND KONTAKTDATEN DER KOOPERATIONSBETEILIGTEN .....	4
WEGBESCHREIBUNG (PRAXISBÜRO UND ZAF) .....	5
INHALT .....	7
AUSWAHLVERFAHREN .....	8
AUSBILDUNGSMESSE .....	9
AUFTAKTVERANSTALTUNG FÜR DIE NEUEN PRAXISAUSBILDENDEN .....	10
INFORMATIONEN ZUR QUALIFIZIERUNGSFORTBILDUNG .....	11
MODUL I .....	13
MODUL II .....	14
MODUL III .....	15
SUPERVISION FÜR DIE PRAXISAUSBILDENDEN AUF ANFRAGE .....	16
NETZWERK- UND AUSTAUSCHWORKSHOP .....	17
VERZEICHNIS DER REFERENTINNEN UND SUPERVISORINNEN .....	18
IMPRESSUM .....	19

## Auswahlverfahren

# Auswahlverfahren

Für die Koordination des Auswahlverfahrens und die Auswahl der Studierenden ist das ZAF zuständig. Dazu zählen das Marketing zur Gewinnung von geeigneten Bewerberinnen und Bewerbern, die Bewerbungsannahme und -verarbeitung, die Terminplanung der Auswahlgespräche, der Vorsitz in den Gesprächen sowie das formale Einstellungsverfahren.

Für eine qualitativ hochwertige Auswahl nehmen an den Gesprächen jeweils Vertreterinnen und Vertreter der Hochschule, des Praxisbüros und aus der Praxis teil. Ebenfalls vertreten ist ein Mitglied des Nachwuchspersonalrats und ggf. die Schwerbehindertenvertretung.

Die Gesprächssaison für die Auswahl der Studierenden der Sozialen Arbeit startet regelhaft im September des Vorjahres des jeweiligen Einstellungsjahrgangs und endet im Frühjahr des Einstellungsjahres.

Ablauf: Ein Gespräch dauert in der Regel 60 Minuten und beginnt mit der Vorstellung der Kommissionsmitglieder, allgemeinen Hinweisen zum Verfahren sowie der rund 5-minütigen Vorstellung der Bewerberin bzw. des Bewerbers. Daran schließt sich ein standardisierter Interviewleitfaden an, welcher verschiedene Kompetenzbereiche, die Motivation und das Studieren an der Ev. Hochschule abdeckt. Die Kommission bespricht sich im Anschluss an das Gespräch und kommt zu einer gemeinsamen Entscheidung, welche der Bewerberin bzw. dem Bewerber direkt im Anschluss an das Gespräch mitgeteilt wird.

Ziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auswahl der Studierenden für den folgenden Jahrgang</li> </ul>
Themen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persönliche Vorstellung der Bewerberin/des Bewerbers</li> <li>• Standardisierter Interviewleitfaden</li> <li>• Abstimmung der Bewerbungskommission</li> <li>• Zu- oder Absage</li> </ul>
Zielgruppe	potentielle Studierende bzw. Bewerberinnen und Bewerber im dualen Studiengang Soziale Arbeit (BA) der FHH
Verantwortlich	Lara Holtz (ZAF/AMD)

## Voraussetzungen und Hinweise

Für weitere Informationen und der Absprache über eine Teilnahme als Vertreterin bzw. Vertreter der Praxis in Auswahlverfahren melden Sie sich gerne bei Frau Holtz im ZAF.

## Veranstaltungen und Termine

Nummer	Termin	Anmeldeschluss	Ort	Referentinnen und Referenten
	September bis Mai		ZAF	ZAF, Praxisbüro, Evangelische Hochschule, Praxisstellen, Nachwuchspersonalrat, ggf. Schwerbehindertenvertretung



## ***Ausbildungsmesse für Dienststellen und die neuen Studierenden ab Wintersemester 2024/25***

Die Dienststellen und zukünftigen Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder stellen sich und Ihre Aufgabengebiete den neuen Studierenden vor.

Die Studierenden haben im Anschluss ihre drei Prioritäten für die Praxisausbildung einzureichen. Ebenso können die Dienststellen ihre Wünsche abgeben. Im Rahmen eines Matchings werden dann die zukünftigen Studierenden mit den Praxisstellen/Dienststellen vereint.

Die Studierenden erhalten einige Wochen vor der Ausbildungsmesse Informationen zu den im aktuellen Jahr zur Verfügung stehenden Dienststellen, sogenannte Steckbriefe. Der Steckbrief enthält eine Kurzübersicht über die Aufgaben, Zielgruppen und Ziele der jeweiligen Dienststellen.

Zu dieser Ausbildungsmesse kommen die Vertreterinnen und Vertreter der Dienststellen und die Studierenden vorbereitet und klären ihre gegenseitigen Fragen.

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kennenlernen/Vorstellung der Dienststellen, zukünftigen Praxisstellen</li><li>• Wahl der Praxisstellen</li></ul>
<b>Themen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dienststellen stellen sich für das neue, kommende Ausbildungsjahr an Informationstischen vor</li><li>• Fragen an die Praxisstellen und Auszubildenden werden geklärt</li><li>• Gegenseitiges Kennenlernen zwischen den Vertreterinnen bzw. Vertretern der Praxisstelle und den Studierenden</li></ul>
<b>Zielgruppe</b>	Neue Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder und Studierende ab dem Wintersemester 2024/25 im dualen Studiengang Soziale Arbeit
<b>Verantwortlich</b>	Lara Holtz

### **Voraussetzungen und Hinweise**

Die Einladung und Anmeldung erfolgt über die Ausbildungsleitung.

Die Bereitschaft zur aktiven Beteiligung wird vorausgesetzt.

### **Veranstaltungen und Termine**

<b>Nummer</b>	<b>Termin</b>	<b>Anmeldeschluss</b>	<b>Ort</b>	<b>Referentinnen und Referenten</b>
	05.07.2024	09.06.2024	ZAF	Praxisstellen, ZAF, Praxisbüro

## Auftaktveranstaltung

# Auftaktveranstaltung für die neuen Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder

Zu dieser Auftaktveranstaltung lädt die Ausbildungsleitung die neuen Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder des laufenden Einstellungsjahrgangs ein.

Hier werden wir Ihnen erste Informationen über den dualen Studiengang Soziale Arbeit, seine Struktur sowie Organisation und den Ablauf der Studien- und Praxisphasen präsentieren. Gleichzeitig lernen Sie das Team kennen, das Sie und die Studierenden während der nächsten dreieinhalb Jahre begleiten wird.

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Überblick und Informationen zum dualen Studiengang Soziale Arbeit der FHH sowie zur Hochschule</li><li>• Ansprechpersonen kennen lernen (Vernetzung)</li></ul>
<b>Themen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vorstellung Hochschule: Aufbau des Studiums, Theorie-Praxis-Phasen, Führung durch das Rauhe Haus</li><li>• Vorstellung, Aufgaben und Rollen der Kooperationsbeteiligten Praxisbüro und Zentrum für Aus- und Fortbildung (ZAF)</li><li>• Informationen und Vorbereitung der neuen Rolle als Praxisausbilderin und Praxisausbilder</li><li>• Personalrechtliche Themen</li><li>• Rahmenpraxiscurriculum</li><li>• Modulkatalog</li><li>• Leitlinie &amp; FAQ</li><li>• Kennenlernen und Fragen/Antworten</li><li>• Ausbildungsplan</li></ul>
<b>Zielgruppe</b>	Neue Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder im dualen Studiengang Soziale Arbeit
<b>Verantwortlich</b>	N.N. (in Vertretung Oliver Voigt und Nida Yapar-Rath)

## Voraussetzungen und Hinweise

Die Einladung und Anmeldung erfolgt über die Ausbildungsleitung der FHH sowie über die Hochschule für die freien Träger. Eine Teilnahme ohne Einladung ist nicht möglich.

Die Bereitschaft zur aktiven Beteiligung wird vorausgesetzt.

Keine Teilnahmegebühren.

## Veranstaltungen und Termine

Nummer	Termin	Anmeldeschluss	Ort	Referentinnen und Referenten
24.006	19.06.2024	14.05.2024	Evangelische Hochschule	Praxisbüro-Team, ZAF, Evangelische Hochschule

## ***Informationen zur Qualifizierungsfortbildung der Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder***

### **Bekanntmachung dieser Qualifizierungsfortbildung zusätzlich über**

- die SharePoint-Seite: [Dualer Studiengang Soziale Arbeit \(ondataport.de\)](https://ondataport.de)
- das [SPFZ Lernportal, für Externe SPFZ Lernportal](#)
- die [SPFZ Website](#)
- die Auftaktveranstaltung
- Ihre Anfrage per [Mail](#) und telefonisch (040) 428 63 - 4828

Hinweis: Das Angebot der Qualifizierungsfortbildung für die Praxisausbildenden im dualen Studiengang Soziale Arbeit befindet sich nicht im (anderen) SPFZ-Jahresprogramm.

### **Anmeldung**

Wir möchten Ihnen eine flexible und eigenständige Terminwahl gewährleisten: Bitte melden Sie sich über das Lernportal [hier](#) an.

Im Lernportal werden FHH-Angestellte mit Nutzung des Dienst-Laptops automatisch über folgenden [Link](#) eingewählt.

Geben Sie dort Ihre Windowskennung (zum Beispiel SchneiderR) sowie Ihr Passwort ein.

Als Praxisausbildende/Fachkräfte freier Träger haben Sie sich entweder schon zuvor beim SPFZ Lernportal registriert oder müssten sich bitte erstmalig registrieren.

Um sich für das Lernportal zu registrieren, gehen Sie zunächst auf die [Startseite](#) und klicken Sie dort unten auf den Button „Registrieren“.

Im Lernportal finden Sie auch Ihre Kursunterlagen und Teilnahmebescheinigungen.

Wenn Sie nicht direkt auf unserer Praxisbüro-Seite landen, dann gehen Sie bitte oben in der Leiste auf „Kataloge“, dann „Qualifizierungsprogramm Praxisbüro“. Hier im Fenster können Sie dann „Angebote für Praxisausbildende“ auswählen.

### **Zuteilung der Gruppen**

Für die Qualifizierungsfortbildungen mit Modul I, II und III wählen Sie selbstständig die passenden Modultermine aus.

**Modul I und III** werden insgesamt 3-mal im Jahr angeboten, pro Modul-Terminblock werden maximal 16 Teilnehmende zugelassen, die Mindestteilnehmendenzahl beträgt hier 14.

**Modul II** wird 2-mal im Jahr angeboten, hier werden maximal 24 Teilnehmende zugelassen. Die Mindest-Teilnehmendenzahl beträgt hier 18.

Wenn die Mindestteilnehmendenzahl nicht erreicht wird, wird der Termin gestrichen. Und die bisher Angemeldeten werden vom Praxisbüro informiert. Inzwischen angemeldete Fachkräfte haben dann die Möglichkeit andere Modul-Termine auszuwählen.

## Termine im Überblick – neu ab Herbst 2023

Modular, eigenständige Anmeldung der Praxisausbildenden über das Lernportal für das jeweilige Modul:

**Modul I:** 07.+ 08.11.2023  
24.+ 25.01.2024  
16.+ 17.04.2024

**Modul II:** 07.+ 08.03.2024  
07.+ 08.11.2024

**Modul III:** 29.02. + 01.03.2024 + 05.03.2024/ im ZAF  
27.06. + 28.06.2024 + 01.07.2024/ im ZAF  
21.11. + 22.11.2024 + 25.11.2024/ im ZAF

Alle Termine finden außerhalb der Hamburger Schulferien und der gesetzlichen Feiertage statt.

### **WICHTIG für die FHH-Mitarbeiterinnen und -Mitarbeiter:**

Wir setzen voraus, dass Sie zum ersten Modul, welches Sie besuchen die [Leitlinien](#) sowie die [FAQ](#) des dualen Studiengangs Soziale Arbeit gelesen haben.

### **Teilnahmegebühren:**

Keine Seminarkosten für FHH Mitarbeitende.

Für Mitarbeitende freier Träger sowie LEB, für alle 3 Module zusammen 210,00 Euro.

Für jedes Modul betragen die Kosten jeweils 70,00 Euro pro Person.

Die Rechnung wird nach dem jeweiligen Modul versendet.

## **Modul I (von III):**

### **Die Rolle der Praxisausbildenden und Kompetenzorientierung**

In diesem ersten Modul geht es im Schwerpunkt um Ihre neue Rolle als Praxisausbilderin und Praxisausbilder. Eine Auswertung der eigenen Erfahrung in Ausbildung und Studium, „Ich und mein System“, meine eigene professionelle Identität, die Bedeutung „Professionalisierung in der Sozialen Arbeit“ und Kompetenzorientierung.

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewusstsein über den Einfluss eigener Biografie, von schulischen und professionellen Erfahrungen auf die Rolle als Ausbilderin und Ausbilder</li> <li>• eigene Kompetenzen und die Ressourcen der Organisation sind reflektiert und geklärt</li> </ul>
<b>Themen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbstreflexion: „Ich als Person“ - „Was mich prägt und was mich antreibt“</li> <li>• Was möchte ich weitergeben? Was verstehe ich unter Professionalität in der Sozialen Arbeit?</li> <li>• Mögliche Rollenkonflikte/ Spannungsfelder der Praxisausbildenden (Blick auf unterschiedliche Erwartungen)</li> <li>• Kompetenzquadrat Praxisausbildende/Studierende</li> <li>• Rollendefinition- und Rollenfindung unter anderem der Umgang mit unterschiedlichen Erwartungen</li> </ul>
<b>Zielgruppe</b>	Praxisausbildende im dualen Studiengang Soziale Arbeit
<b>Verantwortlich</b>	Nida Yapar-Rath

#### **Voraussetzungen und Hinweise**

Die Bereitschaft zur Selbstreflexion und aktiven Beteiligung wird vorausgesetzt.

Die Teilnahme an allen drei Modulen ist verbindlich.

Melden Sie sich über das [Lernportal](#) für die jeweiligen Module an.

WICHTIG: Wir setzen bei den FHH-Mitarbeiterinnen und -Mitarbeitern voraus, dass Sie zum ersten Modul, welches Sie besuchen die [Leitlinien](#) sowie die [FAQ](#) des dualen Studiengangs Soziale Arbeit gelesen haben.

**Teilnahmegebühren:** Keine Seminarkosten für FHH Mitarbeitende. Mitarbeitende freier Träger sowie LEB zahlen im Modul I insgesamt 70,00 Euro pro Person. Die Rechnung wird nach dem jeweiligen Modul versendet.

#### **Veranstaltungen und Termine**

Nummer	Termin	Anmeldeschluss	Ort	Referentinnen und Referenten
24.001 A	24.+ 25.01.2024	27.11.2023	SPFZ	Nida Yapar-Rath
24.001 B	16.+ 17.04.2024	19.02.2024	SPFZ	Nida Yapar-Rath

## **Modul II (von III): Lern- und Entwicklungsprozesse begleiten**

Die Gestaltung von Lernprozessen wie Kompetenzen stärken, die Selbstreflexion bei den Studierenden anregen, Ziele setzen und überprüfen, zur Verselbständigung anregen und die Gestaltung eines Anleitungs- und Reflexionsgespräche werden thematisiert.

In diesem Modul II geht es rund um die Fragen:

Wie funktioniert Lernen? Wie gestalte ich Lern-/Ausbildungsprozesse? Wie begleite ich Entwicklungen? Wie rege ich die Selbstreflexion an? Wie führe ich Anleitungsgespräche?

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lern- und Entwicklungsprozesse entwickeln und begleiten können</li> <li>• Methoden der Selbstreflexion kennenlernen und anwenden können</li> <li>• Anleitungs-/Reflexionsgespräche sicher führen können</li> </ul>
<b>Themen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie ich die Kompetenzen bei meinem Gegenüber stärken und die Selbstreflexion anregen kann</li> <li>• Wie ich meine Studierenden motiviere und in der Verselbständigung anrege</li> <li>• Aufbau und Gestaltung eines Anleitungs-/ Reflexionsgesprächs</li> </ul>
<b>Zielgruppe</b>	Praxisausbildende im dualen Studiengang Soziale Arbeit
<b>Verantwortlich</b>	Nida Yapar-Rath

### **Voraussetzungen und Hinweise**

Die Bereitschaft zur Selbstreflexion und aktiven Beteiligung wird vorausgesetzt.

Die Teilnahme an allen drei Modulen ist verbindlich.

Melden Sie sich über das [Lernportal](#) für die jeweiligen Module an.

**WICHTIG:** Wir setzen bei den FHH-Mitarbeiterinnen und -Mitarbeitern voraus, dass Sie zum ersten Modul die [Leitlinien](#) sowie die [FAQ](#) des dualen Studiengangs Soziale Arbeit gelesen haben.

**Teilnahmegebühren:** Keine Seminarkosten für FHH Mitarbeitende. Mitarbeitende freier Träger sowie LEB zahlen im Modul II insgesamt 70,00 Euro pro Person. Die Rechnung wird nach dem jeweiligen Modul versendet.

### **Veranstaltungen und Termine**

Nummer	Termin	Anmeldeschluss	Ort	Referentinnen und Referenten
24.002 A	07.+ 08.03.2024	25.01.2024	SPFZ	Andrea Dellwig, Susanne Hüttebräucker
24.002 B	07.+ 08.11.2024	11.09.2024	SPFZ	Andrea Dellwig, Susanne Hüttebräucker

## **Modul III (von III): Konflikte und Kommunikation**

In den ersten beiden Fortbildungstagen vertiefen wir Themen und Inhalte zu Fragen wie: Wie erkennt man Konflikte? Wie handeln wir professionell bei Konflikten? Wie bewältigen wir Konflikte im Ausbildungsprozess? Wie gehen wir mit Spannungen um? Welche Möglichkeiten oder Methoden gibt es, um ein schwieriges Gespräch zu führen?

Am dritten Tag werden die Kolleginnen vom ZAF mit Ihnen den Dokumentationsbogen „Kompetenz- und Potentialeinschätzung“ zur Dokumentation der berufspraktischen Studienzzeit besprechen und vertiefen.

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategien zur Problembewältigung (Konflikte und Konfliktbewältigung im Ausbildungsprozess) erlernen und auffrischen</li> <li>• eigenständige Dokumentation anhand des Dokumentationsbogens</li> </ul>
<b>Themen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfliktanalyse und Selbstregulation im Konflikt</li> <li>• Konflikte erkennen und professionell handeln können</li> <li>• Schwierige Gespräche führen können</li> <li>• Kompetenz- und Potentialeinschätzung der berufspraktischen Phasen</li> <li>• Eigenständige Dokumentation anhand des Dokumentationsbogens</li> </ul>
<b>Zielgruppe</b>	Praxisausbildende im dualen Studiengang Soziale Arbeit
<b>Verantwortlich</b>	Nida Yapar-Rath

### **Voraussetzungen und Hinweise**

Die Bereitschaft zur Selbstreflexion und aktiven Beteiligung wird vorausgesetzt.

Die Teilnahme an allen drei Modulen ist verbindlich.

Melden Sie sich über das [Lernportal](#) für die jeweiligen Module an.

WICHTIG: Wir setzen bei den FHH-Mitarbeiterinnen und -Mitarbeitern voraus, dass Sie zum ersten Modul, die [Leitlinien](#) sowie die [FAQ](#) des dualen Studiengangs Soziale Arbeit gelesen haben.

**Teilnahmegebühren:** Keine Seminarkosten für FHH Mitarbeitende. Mitarbeitende freier Träger sowie LEB zahlen im Modul III insgesamt 105,00 Euro pro Person. Die Rechnung wird nach dem jeweiligen Modul versendet.

### **Veranstaltungen und Termine**

Nummer	Termin	Anmeldeschluss	Ort	Referentinnen und Referenten
24.003 A	29.02.+ 01.03.2024 + 05.03.2024	18.01.2024	SPFZ ZAF	Andrea Dellwig, Susanne Hüttebräucker + Lara Holtz, Jana Nelting
24.003 B	27.+ 28.06.2024 + 01.07.2024	02.05.2024	SPFZ ZAF	Andrea Dellwig, Susanne Hüttebräucker + Lara Holtz, Jana Nelting
24.003 C	21.+ 22.11.2024 + 25.11.2024	26.09.2024	SPFZ ZAF	Andrea Dellwig, Susanne Hüttebräucker + Lara Holtz, Jana Nelting

## ***Supervision für die Praxisausbilderinnen und Praxisausbilder auf Anfrage***

Das Praxisbüro bietet Ihnen als Praxisausbilderin und Praxisausbilder im dualen Studium Soziale Arbeit professionelle Supervision auf Anfrage in Einzelberatung oder im Tandem an.

Ziele	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ansprechen und lösungsorientiertes Vorgehen von (konflikthaften) Situationen als Praxisausbildende</li></ul>
Themen	<ul style="list-style-type: none"><li>• schwierige Situationen teilen</li><li>• lösungsorientierte Herangehensweise</li><li>• Anliegen aus der Praxis in der Rolle als Praxisausbilderin und Praxisausbilder</li></ul>
Zielgruppe	Praxisausbildende der FHH
Verantwortlich	Nida Yapar-Rath

### **Voraussetzungen und Hinweise**

Die Teilnahme an diesem Angebot ist für die Praxisausbildenden freier Träger **nicht** möglich.

Wenn Sie - als Praxisausbilderin und Praxisausbilder der FHH - eine Einzelsupervision oder Supervision im Tandem wünschen, schicken Sie und bitte den ausgefüllten [Antrag](#) auf Praxisberatung an das Funktionspostfach vom Praxisbüro [dualesstudium@soziales.hamburg.de](mailto:dualesstudium@soziales.hamburg.de) oder rufen uns an unter (040) 428 63 -4828.

Weitere Informationen zur Praxisberatung finden Sie auf unserer Website unter [SPFZ](#).



## **Netzwerk- und Austauschworkshop der Praxisausbildenden im dualen Studiengang Soziale Arbeit**

Diese Sitzungen finden einmal im Semester, jahrgangs- sowie arbeitsbereichsübergreifend statt. Ein Teil der Workshops beinhaltet themenspezifische Inhalte, vertiefend oder auffrischend, Informationen werden geteilt und weitergegeben.

Der Inhalt hängt von Ihrem Bedarf, Ihren Nachfragen und Wünschen ab. Der Schwerpunkt dieses Workshop-formats ist der Austausch und die Vernetzung untereinander, der vom Praxisbüro moderierend begleitet wird.

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Austausch und Vernetzung</li> <li>• Refresher und „Aha“-Momente aufgreifen</li> </ul>
<b>Themen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Themenspezifische Schwerpunkte</li> <li>• Erprobte Methoden und good-practice Beispiele werden vorgestellt</li> <li>• Austausch untereinander</li> <li>• Vernetzung in der praktischen Zusammenarbeit</li> </ul>
<b>Zielgruppe</b>	Praxisausbildende im dualen Studiengang Soziale Arbeit
<b>Verantwortlich</b>	Nida Yapar-Rath

### **Voraussetzungen und Hinweise**

Die Bereitschaft zur aktiven Beteiligung und vorherige Anmeldung pro Termin wird vorausgesetzt.

Die inhaltliche Mitgestaltung der Teilnehmenden ist selbstverständlich.

Melden Sie sich über das [Lernportal](#) für die jeweiligen Netzwerkworkshops an.

Die Teilnahme ist freiwillig. Keine Teilnahmegebühren.

### **Veranstaltungen und Termine**

Nummer	Termin	Anmeldeschluss	Ort	Referentinnen und Referenten
24.004 A	22.01.2024	23.11.2023	SPFZ	Nida Yapar-Rath
24.004 B	08.07.2024	13.05.2024	SPFZ	Nida Yapar-Rath
25.00X	13.01.2025	18.11.2024	SPFZ	Nida Yapar-Rath

## Verzeichnis der Referentinnen und Supervisorinnen

<b>Dellwig, Andrea</b>	Diplom Sozialpädagogin, Systemische Beraterin und Supervisorin (SG), Mediatorin, Gestalt - Supervisorin, externe Fortbildungsreferentin im Praxisbüro/SPFZ, Hamburg
<b>Fuchß, Elisabeth</b>	Erziehungswissenschaftlerin (Mag.A.), Supervisorin/Coach DGSv, Organisations-Mediatorin, Triadische Karriereberaterin, Supervisorin für die Praxisausbildenden im Praxisbüro, Hamburg
<b>Holtz, Lara</b>	Ausbildungsleitung Studiengang Soziale Arbeit im Landesbetrieb ZAF/AMD, B.A. Public Management
<b>Hüttebräucker, Susanne</b>	Supervisorin (SG), Kinder- u. Jugendlichen Therapeutin (SG), Dipl. Sozialarbeiterin und Sozialmanagerin, Heilpraktikerin (Psychotherapie), System Elterncoach, NLP Master, Erzieherin, externe Fortbildungsreferentin im Praxisbüro/SPFZ, Hamburg
<b>Nelting, Jana</b>	Eignungsdiagnostikerin im Landesbetrieb ZAF/AMD, Diplom-Psychologin, Verhaltens- und Kommunikationstrainerin, Lizenz E für berufsbezogene Eignungsdiagnostik nach DIN 33430
<b>Yapar-Rath, Nida</b>	Diplom-Pädagogin, Theaterpädagogin, Fortbildungsreferentin im Praxisbüro/ Sozialpädagogisches Fortbildungszentrum/SPFZ, Hamburg

## Impressum

Herausgeber:  
Freie und Hansestadt Hamburg  
Behörde für Arbeit, Gesundheit, Soziales, Familie und Integration  
Referat für Öffentlichkeitsarbeit  
Hamburger Straße 47, 22083 Hamburg

Titelfoto: colourbox.de © Christian Chan

Gestaltung: ad:design! Alexandra Dirks

Ausgabe: 2024  
Erscheinungsweise: jährlich



Hamburg | Sozialbehörde