

درخواست GT 1b: ثبت نام جهت شرکت در برنامه ارائه شده برای کل روز ((GTS، پیش دبستانی

(VSK) و کلاس های 4 - 1

لطفاً این درخواست را به دفتر مدرسه تحویل دهید!

اینجانب / اینجانبان بدینوسیله فرزند خود

نام خانوادگی:

نام:

تاریخ تولد:

کلاس:

خیابان / پلاک خانه:

کد پستی / محل:

شماره تلفن (برای تماس در صورت پرسش):

آدرس ایمیل:

را برای سال تحصیلی آتی ثبت نام می کنم / می کنیم:

برای سال تحصیلی در بازه زمانی اصلی از ساعت 13 تا 16:

انجام رزرو برای بازه زمانی اصلی، برای کل سال تحصیلی کاربرد دارد و معمولاً قابل لغو نمی باشد.

دوشنبه سه شنبه چهارشنبه پنج شنبه جمعه

(برنامه های الزامی قبلاً از سوی مدرسه ضربدر زده شده اند.)

برای سال تحصیلی در زمان های اوج مراقبت های پرداخت شده (لطفاً اینجا را ضربدر بزنید):

از ساعت 6 تا 8 از ساعت 16 تا 17

از ساعت 7 تا 8 از ساعت 16 تا 18

در طول تعطیلات مراقبتی پرداخت شده: هفته پایه (شش روز مراقبت پیش بینی شده رایگان)

هفته پایه شش روز مراقبت انفرادی را در بر می گیرد. که آنها را می توان به دلخواه انتخاب کرد. یعنی آنها را می توان در روزهای تعطیل، مثلاً بین تعطیلات، برداشت. این روز های مراقبت همچنین می تواند با یک هفته تعطیلات ترکیب شود.

لطفاً اینجا را ضربدر بزنید:

رزرو هفته پایه از ساعت 8 تا 16

رزرو هفته پایه برای زمان های غیر اوج از ساعت 6 تا 18

هفته های تعطیلات (برای کل سال تحصیلی پیش رو)

رزرو یک هفته تعطیلات، شامل یک بازه زمانی هفت روز در هفته در طول تعطیلات می باشد. هفته تعطیلات را می توان در یک هفته دلخواه تقویمی آغاز کرد. هفته تعطیلات در پایان روز هفتم خاتمه می یابد. تعطیلات آخر هفته یا هر تعطیلات دیگری که در این هفت روز واقع شود نیز در اینجا شامل می شود، لیکن در این روزها هیچ مراقبتی ارائه نمی شود. هفته های تعطیلات را می توان بصورت منفرد یا مرتبط با هم برداشت. حداکثر تا یازده هفته تعطیلات را می توان (علاوه بر هفته پایه) رزرو کرد.

لطفاً تعداد هفته های تعطیلی مورد نیاز را در اینجا وارد کنید (بدون هفته پایه):

هفته های تعطیلی از ساعت 8 تا 16

هفته تعطیلی با زمان های غیر اوج از ساعت 6 تا 18

اطلاعات جهت محاسبه هزینه شرکت در برنامه

میزان هزینه قابل پرداخت و، در صورت کاربرد، سهم فرد در هزینه های ناهار بستگی به بزرگی خانواده، میزان درآمد و شمار خواهران و برادران کوچکتر در سن مراقبت که برای آنها هزینه پرداخت می شود، دارد.

اینجانب / اینجانبان آماده ام / ایم، حداکثر نرخ قابل پرداخت یا حداکثر نرخ کلاس پیش دبستانی (سهم مربوطه در صورت داشتن خواهر و برادر) را پرداخت نمایم / نمایم (بدین ترتیب نیازی به سایر مدارک و اطلاعات مربوط به درآمد نیست).

اینجانب / اینجانبان بر اساس بسته شرکت در دوره و تحصیل (BuT)، شایسته دریافت کمک مالی هستیم (بدین ترتیب نیازی به سایر اطلاعات درآمد نیست). گواهی های مربوط به دریافت کمک مالی باید به دفتر مدرسه ارائه شوند.

تنها برای تقاضا کنندگان ذیل بسته شرکت در دوره و تحصیل: کودک من / ما در برنامه ناهار رایگان الزامی شرکت می کند.

اینجانب / اینجانبان بر اساس درآمد خانواده، تقاضای کمک هزینه برای شهریه الزامی برنامه های مراقبت درخواستی را دارم / داریم. برای این منظور، لطفاً جدول زیر را پر کنید.

اینجانب / اینجانبان بر اساس درآمد خانواده، تقاضای کمک هزینه ناهار را دارم / داریم. برای این منظور، لطفاً جدول زیر را پر کنید.

اینجانب / اینجانبان در چارچوب وظیفه همکاری بر اساس ماده 13 قانون شهریه، آماده ارائه اطلاعات مربوط به شرایط اقتصادی خود هستم / هستیم.

درآمد ماهیانه محاسبه شده اینجانب / اینجانبان بر اساس فرم "تعیین درآمد متوسط خانواده"، برابر است با:

یورو

رونوشت مدارک مربوطه پیوست شده اند (فرم "تعیین درآمد متوسط خانواده"، گواهی مالیات بر درآمد سالانه کارفرما، گواهی مالیات بر درآمد افراد دارای شغل آزاد، گواهی اداره کار برای مزایای دریافتی).

اینجانب / اینجانبان بر اساس مقررات مربوط به خواهرها و برادرها، تقاضای کمک هزینه برای شهریه الزامی برنامه های مراقبت درخواستی را دارم / داریم.

اینجانب / اینجانبان بر اساس مقررات مربوط به خواهرها و برادرها، تقاضای کمک هزینه ناهار را دارم / داریم.

فرزندانی که در یک خانوار زندگی می کنند به همراه والدین بیولوژیک آنها و نیز سایر فرزندان که در جای دیگری زندگی می کنند و برایشان هزینه معاش پرداخت می شود، جزء خانواده به حساب می آیند.

خانواده شامل چند نفر است؟

چه تعداد از بچه های کوچک تر در طرح مراقبت پرداخت شده هستند؟

نام (تمامی اعضای خانواده)	تاریخ تولد	از کودکان کوچک تر با دریافت هزینه مراقبت می شود (در GTS، GBS، پرستاری کودک شیرخوار، KiTa، یا مراقبت روزانه)

* رونوشت مدارک مربوطه برای مراقبت پیوست شده اند.

رضایت برای جمع آوری / پردازش و انتقال داده ها:

□ برای آنکه کودک شما بتواند در طرح ناهار رایگان یا یارانه ای شرکت کند، مدرسه باید اطلاعات مربوط به نسبت میزان بودجه تأمین شده برای تهیه غذا به درآمد شما را جمع آوری و محاسبه کند. لطفاً اطلاعات زیر را به نماینده مدرسه در غذاخوری (مسئولین پذیرایی و سرو غذا) و یا در صورت امکان به نماینده شرکت ذی‌حسابی تهیه ناهار تحویل دهید: نام، نام خانوادگی، تاریخ تولد، کلاس، آدرس و پیام در مورد درصد اشتراک پول والدین در تأمین بودجه تهیه غذایی. اطلاعات مربوط به شخص پذیرایی کننده در مدرسه یا شرکت ذی‌حسابی را به دفتر مدرسه ارائه دهید.

برای جمع آوری، پردازش و گزارش دهی داده ها، به رضایت نامه شما نیاز داریم. ارائه رضایت نامه امری داوطلبانه است و در هر زمان قابل لغو است. ارائه ناهار حتی بدون اعلام رضایت برای کمک های مالی قابل انجام است. در صورت فسخ، آن را برای پذیرایی کننده / شرکت ذی حسابی ارسال کنید تا اطمینان حاصل نمایید اطلاعات شما بلافاصله در آنجا حذف می گردد. در این صورت، از آن پس دیگر انتقال اطلاعات از BSB / مدرسه رخ نخواهد داد. این اطلاعات صرفاً برای هدف بالا (ناهار مدرسه) قابل استفاده است. شما در برابر هرگونه دسترسی های غیرمجاز توسط سرویس پذیرایی / شرکت ذی حسابی بلافاصله پس از تحقق هدف موردنظر (تسویه) محفوظ نگاه داشته می شوید و مسئولیت BSB / مدرسه حداکثر پس از پایان یک دوره 6 ساله پس از پایان هر دوره مالی، خاتمه می یابد.

اینجانب / اینجانبان موافقت خود را با این موضوع اعلام می دارم / می داریم که اطلاعات فوق جمع آوری شده و برای پذیرایی کننده و شرکت ذی حسابی ارسال گردد.

تذکرات:

موارد خدمات مراقبتی رزرو شده، برای یک سال تحصیلی اعتبار دارند. در موارد استثنایی، شما در طی یک فصل تقویمی در طول سال تحصیلی جاری می توانید رزرو خدمات مراقبتی خود را تغییر دهید که این تغییرات برای دو فصل بعد نافذ می گردند. اما اساساً بازه زمانی از ساعت 13 تا 16 از این امر مستثنی است. یک تغییر کوتاه مدت باید توسط مدرسه به تأیید برسد، اما این تغییر حداقل از شروع ماه بعدی مؤثر واقع خواهد شد.

اینجانب / اینجانبان آگاهی داریم که اطلاعات نادرست درباره درآمد و شرایط خانوادگی از مصادیق فریبکاری مشمول مجازات هستند و می توانند منجر به درخواست شهریه ها در آینده گردند. اینجانب / اینجانبان نسبت به این موضوع آگاهی دارم / داریم که اطلاعات ارائه شده هر زمان ممکن است مورد بررسی قرار گیرد.

هنگامیکه درآمد ارائه شده در بالا در طی سال تحصیلی بیش از 15% تغییر کند یا یک خواهر یا برادر کوچکتر به سن مراقبت مستلزم پرداخت هزینه برسد یا از آن خارج شود، شما باید درخواست محاسبه مجدد شهریه ها را بدهید.

این اطلاعات صرفاً برای امور سازمانی اجرای مراقبت و پذیرایی نيمروزی و محاسبه شهریه های الزامی آنها، مورد استفاده قرار می گیرند. اینها پیش فرض اعطای مزایای قانونی مربوطه هستند. رسیدگی به آنها بر اساس ماده 98 بندهای 1 و 13 قانون مدارس هامبورگ به همراه ماده 1 آیین نامه محافظت از داده های مدارس، صورت می گیرد. نام و نشانی و نیز زمان های مراقبت مد نظر (اما نه اطلاعات مربوط به شرایط اقتصادی) و به اندازه ای که برای مراقبت از کودکان مورد نیاز باشد به ارائه کننده خدمات مراقبتی تحویل داده می شود. اطلاعات درباره داده های ذخیره شده از طریق دفتر مدرسه در اختیار قرار می گیرد. درخواست های اصلاح داده ها و اطلاعات هم در آنجا پذیرفته می شوند.

صحت و کامل بودن اطلاعات ارائه شده، با امضا تضمین می شود.

هامبورگ، مورخ

(تاریخ، امضای فرد دارای حضانت)