Formulaire GT 3c : Demande de révision du tarif d'accueil pour l'encadrement scolaire et pédagogique à temps complet (GBS/GTS) classe maternelle (VSK) et classes 1 à 4

Veuillez déposer ce formulaire au secrétariat de l'école!

Nom d	e famille :				
Prénon	n de l'enfant :				
Classe	: —				
Date de	e naissance :				
N° de téléphone (en cas de questions) :					
Adresse électronique :					
☐ J'e:	Si vous nous avez don l'avoir correspondant s indiquiez d'autres coor	cons le remboursement de montants déjà payés. Iné une autorisation de prélèvement/mandat SEPA, nous reverseron Eur le compte dont nous avons connaissance, à moins que vous ne r données bancaires. Vous ne devrez alors faire aucune déclaration , veuillez nous indiquer les coordonnées du compte sur lequel l'avo	nous n		
	Institut bancaire :				
	IBAN :				
	BIC:				
	En nous communiquant ces coordonnées bancaires, vous acceptez que le service responsable de la calculation enregistre et traite ces données (IBAN/BIC) dans le cadre de la finalité citée. Vous pouvez révoquer ce consentement à tout moment.				
Modifi	cation du revenu fam	ilial			
		citons un réajustement du tarif d'accueil u revenu familial pour les prestations d'encadrement payantes des.	que		
redeva		de collaboration prévue par le § 13 de la loi allemande sur les taxes e), je me déclare/nous nous déclarons prêt(e)(s) à fournir des informa			
d'après		s revenus mensuels estimé/recalculé sur la base des nouvelles donn tion du revenu familial moyen (« Ermittlung des durchschnittlichen ve à :	ıées		
		euros			

revenu mensu	ı familial m ıel, pour l	oyen (« Ermittlung des durc	chschnittlichen Famili déclaration écrite d	eneinkommens »), attestation actuelle d'estimation du revenu actuel, attestat	le revenu	
	J'accepte/nous acceptons de payer le tarif maximum ou le tarif maximum VSK (en cas de frères et sœurs, la quote-part correspondante) (dans ce cas, aucun justificatif supplémentaire concernant vos revenus ne sera demandé)					
		e cas, aucun justificatif		ion d'éducation et de participation concernant vos revenus ne sera	n	
		L'attestation d'allocat	ions est jointe au	dossier.		
		J'inscris/nous inscriv gratuit.	ons mon/notre en	fant de manière ferme au repas de	e midi	
Modif	ication de	e la situation familiale				
	Je sollicite/nous sollicitons un réajustement du tarif d'accueil calculé sur la base du nombre des membres de la famille.					
	Je sollicite/nous sollicitons un réajustement du tarif d'accueil calculé sur la base du nombre de frères et sœurs cadets bénéficiant d'un encadrement payant.					
Comb	ien de pe	rsonnes la famille compte	e-t-elle ?	les parents versent une pension alin	nentaire.	
	m (tous le nille)	es membres de la	Date de naissance	Enfants plus jeunes bénéficiant d'un encadrement payant* (GBS, GTS, crèche, KiTa ou garderie)		

Les copies des attestations correspondantes sont à joindre au dossier (formulaire d'estimation du

^{*}Les copies des attestations correspondantes sont à joindre au dossier.

Consentement à la collecte, au traitement et au transfert des données :

Pour que votre enfant puisse profiter d'un repas du midi gratuit ou d'une aide financière au repas du midi, des données relatives à vos revenus nécessaires au calcul du montant de l'aide correspondante doivent être collectées par l'école. Les données suivantes seront alors transmises à l'exploitant de la cantine scolaire de l'école concernée (restaurateur) ou à la société de facturation chargée de la facturation du repas du midi : prénom, nom, date de naissance, classe, adresse et communication du montant de la quote-part des frais de repas revenant aux parents. Pour toute information relative au restaurateur ou à la société de facturation des repas de l'école concernée, veuillez vous adresser au secrétariat de l'école.

Votre consentement préalable est nécessaire pour que nous puissions collecter, traiter et transférer ces données. Le consentement est facultatif et peut être révoqué pour le futur à tout moment. Aucune aide financière pour le repas du midi ne pourra être accordée sans consentement préalable. Toute révocation du consentement sera communiquée au restaurateur/à la société de facturation afin que les données soient supprimées dans les plus brefs délais. Aucune donnée ne sera alors plus transférée à ces entités par le BSB/l'école. Les données sont utilisées exclusivement dans le cadre de la finalité décrite ci-dessus (repas du midi à l'école). Elles sont protégées contre tout accès illicite par des tiers et supprimées par le restaurateur/la société de facturation immédiatement après avoir été utilisées dans le cadre de leur finalité (facturation) et par le département responsable du traitement des données du BSB/de l'école au plus tard six ans après écoulement de la période concernée par l'attribution de l'aide.

Je consens/nous consentons à la collecte des données spécifiées ci-dessus et à leur transfert au restaurateur/à la société de facturation.

Remarque:

J'ai pris/nous avons pris connaissance du fait que la communication d'informations erronées concernant les revenus et la situation de la famille peut être assimilée à un délit d'escroquerie et, le cas échéant, entraîner une demande de règlement rétroactive du montant des prestations fournies ou des réductions accordées. Je sais/nous savons que les informations que j'ai/nous avons fournies peuvent être contrôlées à tout moment. Si le revenu familial déclaré ci-dessus se modifie de plus de 15 % au cours de l'année scolaire ou si un frère/une sœur cadet(te) de l'enfant concerné atteint ou quitte l'âge lui permettant de bénéficier d'un encadrement payant, vous devez faire la demande d'un nouveau calcul des frais d'inscription ou des réductions de tarif.

Les informations fournies servent exclusivement à la mise en place organisationnelle de l'encadrement et du repas de midi, y compris au calcul des frais d'inscription. Elles permettent de garantir l'application des avantages juridiques correspondants. Leur traitement est réglé par les §§ 98 alinéas 1, 13 de la loi sur l'instruction publique de la ville de Hambourg (Hamburgisches Schulgesetz) en lien avec le § 1 de la directive sur la protection des données dans le cadre scolaire (Schul-Datenschutzordnung). Le nom et l'adresse de l'enfant ainsi que les horaires d'encadrement souhaités (mais pas les informations concernant les revenus familiaux) sont communiqués au prestataire fournissant l'offre d'encadrement. Pour tout renseignement sur les données enregistrées, veuillez contacter le secrétariat de l'école. C'est également lui qui traite les demandes de rectification de données.

En signant ce document, vous confirmez l'exactitude et l'exhaustivité des informations communiquées plus haut.

Hambourg, le	
	(date, signature du tuteur légal)