Formulaire GT 3d : Demande de révision du tarif d'accueil pour l'encadrement scolaire et pédagogique à temps complet (GTS)

Classes 5 à 8

Veuillez déposer ce formulaire au secrétariat de l'école !

Nom de famille : _____

Prénom de l'enfant : _____

Classe : _____

Date de naissance : _____

N° de téléphone
(en cas de questions) : _____

Adresse électronique : _____

☐ J'escompte/nous escomptons le remboursement de montants déjà payés.
Si vous nous avez donné une autorisation de prélèvement/mandat SEPA, nous reverserons l'avoir correspondant sur le compte dont nous avons connaissance, à moins que vous ne nous indiquiez d'autres coordonnées bancaires. **Vous ne devrez alors faire aucune déclaration supplémentaire. Sinon,** veuillez nous indiquer les coordonnées du compte sur lequel l'avoir doit être reversé :

Institut bancaire : _____

IBAN : _____

BIC : _____

En nous communiquant ces coordonnées bancaires, vous acceptez que le service responsable de la calculation enregistre et traite ces données (IBAN/BIC) dans le cadre de la finalité citée. Vous pouvez révoquer ce consentement à tout moment.

Modification du revenu familial

☐ **Je sollicite/nous sollicitons un réajustement du tarif d'accueil calculé sur la base du revenu familial pour les prestations d'encadrement payantes que nous avons sollicitées.**

Dans le cadre de l'obligation de collaboration prévue par le § 13 de la loi allemande sur les taxes et redevances (Gebührengesetz), je me déclare/nous nous déclarons prêt(e)(s) à fournir des informations sur mes/nos revenus.

Le montant actuel de mes/nos revenus mensuels estimé/recalculé sur la base des nouvelles données d'après le formulaire d'estimation du revenu familial moyen (« Ermittlung des durchschnittlichen Familieneinkommens ») s'élève à :

euros

Les copies des attestations correspondantes sont à joindre au dossier (formulaire d'estimation du revenu familial moyen (« Ermittlung des durchschnittlichen Familieneinkommens »), attestation actuelle de revenu mensuel, pour les professions libérales : déclaration écrite d'estimation du revenu actuel, attestations des allocations versées par l'agence pour l'emploi).

☐ **J'accepte/nous acceptons de payer le tarif maximum ou le tarif maximum VSK (en cas de frères et sœurs, la quote-part correspondante) (dans ce cas, aucun justificatif supplémentaire concernant vos revenus ne sera demandé).**

☐ **Je suis/nous sommes bénéficiaire(s) de l'allocation d'éducation et de participation (dans ce cas, aucun justificatif supplémentaire concernant vos revenus ne sera demandé).**

- ☐ **L'attestation d'allocations est jointe au dossier.**
- ☐ **J'inscris/nous inscrivons mon/notre enfant de manière ferme au repas de midi gratuit.**

Modification de la situation familiale

☐ **Je sollicite/nous sollicitons un réajustement du tarif d'accueil calculé sur la base du nombre des membres de la famille.**

☐ **Je sollicite/nous sollicitons un réajustement du tarif d'accueil calculé sur la base du nombre de frères et sœurs cadets bénéficiant d'un encadrement payant.**

Les membres de la **famille** incluent les enfants et leurs parents biologiques vivant dans le même foyer, ainsi que les enfants domiciliés ailleurs mais pour lesquels les parents versent une pension alimentaire.

Combien de personnes la famille compte-t-elle ? ☐

Combien d'enfants plus jeunes sont inscrits à un encadrement pédagogique payant ? ☐

Nom (tous les membres de la famille)	**Date de naissance**	**Enfants plus jeunes bénéficiant d'un encadrement payant* (GBS, GTS, crèche, KiTa ou garderie)**

***Les copies des attestations correspondantes sont à joindre au dossier.**

Consentement à la collecte, au traitement et au transfert des données :

☐ Pour que votre enfant puisse profiter d'un repas du midi gratuit, des données personnelles vous concernant doivent être collectées par l'école. Les données suivantes seront alors transmises à l'exploitant de la cantine scolaire de l'école concernée (restaurateur) ou à la société de facturation chargée de la facturation du repas du midi : *prénom, nom, date de naissance, classe, adresse.* Pour toute information relative au restaurateur ou à la société de facturation des repas de l'école concernée, veuillez vous adresser au secrétariat de l'école.

Votre consentement préalable est nécessaire pour que nous puissions collecter, traiter et transférer ces données. Le consentement est facultatif et peut être révoqué pour le futur à tout moment. **Aucun repas de midi gratuit ne pourra être accordé sans consentement préalable.** Toute révocation du consentement sera communiquée au restaurateur/à la société de facturation afin que vos données soient supprimées dans les plus brefs délais. Aucune donnée ne sera alors plus transférée à ces entités par le BSB/l'école. Les données sont utilisées exclusivement dans le cadre de la finalité décrite ci-dessus (repas du midi à l'école). Elles sont protégées contre tout accès illicite par des tiers et supprimées par le restaurateur/la société de facturation immédiatement après avoir été utilisées dans le cadre de leur finalité (facturation) et par le département responsable du traitement des données du BSB/de l'école au plus tard six ans après écoulement de la période concernée par l'attribution de l'aide.

Je consens/nous consentons à la collecte des données spécifiées ci-dessus et à leur transfert au restaurateur/à la société de facturation.

Remarque :
J'ai pris/nous avons pris connaissance du fait que la communication d'informations erronées concernant les revenus et la situation de la famille peut être assimilée à un délit d'escroquerie et, le cas échéant, entraîner une demande de règlement rétroactive du montant des prestations fournies ou des réductions accordées. Je sais/nous savons que les informations que j'ai/nous avons fournies peuvent être contrôlées à tout moment. Si le revenu familial déclaré ci-dessus se modifie de plus de 15 % au cours de l'année scolaire ou si un frère/une sœur cadet(te) de l'enfant concerné atteint ou quitte l'âge lui permettant de bénéficier d'un encadrement payant, vous devez faire la demande d'un nouveau calcul des frais d'inscription ou des réductions de tarif.

Les informations fournies servent exclusivement à la mise en place organisationnelle de l'encadrement et du repas de midi, y compris au calcul des frais d'inscription. Elles permettent de garantir l'application des avantages juridiques correspondants. Leur traitement est réglé par les §§ 98 alinéas 1, 13 de la loi sur l'instruction publique de la ville de Hambourg (Hamburgisches Schulgesetz) en lien avec le § 1 de la directive sur la protection des données dans le cadre scolaire (Schul-Datenschutzordnung). Le nom et l'adresse de l'enfant ainsi que les horaires d'encadrement souhaités (mais pas les informations concernant les revenus familiaux) sont communiqués au prestataire fournissant l'offre d'encadrement. Pour tout renseignement sur les données enregistrées, veuillez contacter le secrétariat de l'école. C'est également lui qui traite les demandes de rectification de données.

En signant ce document, vous confirmez l'exactitude et l'exhaustivité des informations communiquées plus haut.

Hambourg, le _____

(date, signature du tuteur légal)