

Başvuru Formu GT 1b: Tam Gün Programı (GTS) Hizmetine Katılım

Anaokulu sınıfı (VSK) ve 1 – 4 arası sınıflar

Lütfen bu dilekçeyi okulun sekreterliğine veriniz!

İşbu başvuru ile, aşağıda kimlik bilgileri bulunan çocuğumu/çocuğumuzu

Soyadı:

Adı:

Doğum Tarihi:

Sınıfı:

Cadde/Sokak
Hane No.

Posta Kodu/Yerleşim
Birimi:

Telefon No. (olası sorular için):

önümüzdeki öğretim yılı için bağlayıcı olarak aşağıdaki programlar/hizmetler için kaydediyorum/kaydediyoruz:

Ders saatleri boyunca sunulan hizmetler (lütfen uygun olanı işaretleyiniz):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> saat 6 ila 8 arası | <input type="checkbox"/> saat 16 ila 17 arası |
| <input type="checkbox"/> saat 7 ila 8 arası | <input type="checkbox"/> saat 16 ila 18 arası |

saat 13 ila 16 arası:

- Pt Sa Çş Pş Cu

(Zorunlu programlar henüz okul tarafından işaretlenmiştir)

Okul tatilleri boyunca

Ayrışık Hafta (birbirinden bağımsız altı rehberlik günü)

Ayrışık Hafta altı ayrı rehberlik gününü kapsar. Bunlar isteğe göre belirlenebilir. Yani bunları okul tatillerinde münferit günlerde, örn. bir resmi tatil günü ile hafta sonu arasında kalan 'ara günler' için kullanabilirsiniz. Bu rehberlik günleri kontenjanını bir tatil haftası öncesi veya sonrası ayrı ayrı veya birbirini takip eden günler halinde de harcayabilirsiniz.

Lütfen uygun olanı işaretleyiniz:

- Saat 8 ila 16 arası Ayrışık Hafta için Kayıt
- Saat en erken 6 ila en geç 18 arası Ayrışık Hafta için Kayıt

Tatil Haftaları (önümüzdeki tüm öğretim yılı için)

Tatil Haftası rehberliği, okul tatilleri boyunca yedi günlük bir dönemi kapsar. Bu yedi güne düşen haftasonu veya olası resmi tatil günleri bu rehberlik haftasından sayılır. Tatil Haftası bir takvim haftasının herhangi bir gününde başlamak ve yedinci gününün sonunda bitmek üzere seçilebilir. Tatil Haftaları ayrı ayrı veya ardışık olarak kullanılabilir. En **fazla on bir Tatil Haftası** için kayıt yapılabilir.

Lütfen çocuğunuzun rehberlik almasını istediğiniz hafta sayısını buraya giriniz (Ayrışık Hafta dışında)

Tatil Haftası - saat 8 ila 16 arası

Tatil Haftası - saat en erken 6 ila en geç 18 arası

Katılım Ücretinin Hesaplanması için Gereken Bilgiler

Ödenecek olan katılım ücreti ile öğle yemeği masraflarına katkı payının bedeli ailenin büyüklüğü, gelir durumu ve ücrete tabi rehberliğe katılan diğer küçük kardeşlerin sayısına bağlıdır.

- Maksimum Bedeli**/(anaokulları için geçerli) **VSK Maksimum Bedeli** (kardeşlerde çocuk başına düşen payı) ödemeyi kabul ediyorum/ediyoruz (dolayısıyla gelir hakkında belge sunulması ve beyanatta bulunulmasına gerek yoktur).
- Eğitim ve Katılım Paketi** kapsamında yardım almaya hakkımız var (dolayısıyla gelir hakkında beyanatta bulunulmasına gerek yoktur). İlgili Yardım Bildirim belgeleri her yılın 1.3. ve 1.9. günlerine kadar okul sekreterliğine sunulmalıdır.
- Yararlanılan ücrete tabi **Rehberlik Hizmetleri için Toplam Aile Geliri** bazında yardım payı almayı talep ediyorum/ediyoruz.
- Öğle Yemeği için Toplam Aile Geliri** bazında yardım payı almayı talep ediyorum/ediyoruz.

Harçlar Kanununun 13. maddesine göre katılım gösterme zorunluluğu çerçevesinde ekonomik durumum/durumumuz hakkında bilgi vermeyi kabul ediyorum/ediyoruz.

"Ortalama Aile Geliri Tespit Formu" uyarınca hesaplanan aylık gelirim/gelirimizin tutarı şöyledir:

Avro

İlgili belgelerin fotokopileri ekte sunulmuştur ("Ortalama Aile Geliri Tespit Formu", İşverenin Yıllık Gelir Vergisi Belgesi, Serbest Çalışanlarda Gelir Vergisi Bildirisi, İşkurumundan alınan Yardım Belgesi).

- Yararlanılan ücrete tabi **Rehberlik Hizmetleri için Kardeş Çocuk Düzenlemesi** bazında yardım payı almayı talep ediyorum/ediyoruz.
- Öğle Yemeği için Kardeş Çocuk Düzenlemesi** bazında yardım payı almayı talep ediyorum/ediyoruz.

Aileye mensup kişiler (bir aile, bir hanede yaşayan çocuklar, onların anne-babaları ve ayrıca başka yerlerde yaşayan, bakımı karşılanan çocuklardan oluşur.):

Adı	Doğum Tarihi	Çocuklar ücrete tabi olarak rehberlik hizmeti alıyor* (Tam Gün Rehberlik, Tam Gün Program (GTS), Kreş, Günlük Çocuk Yuvası, Günlük Bakım)

***Bakım hakkında ilgili belgelerin fotokopileri ekte sunulmuştur.**

Açıklamalar:

Rehberlik hizmetleri için yapılan tüm kayıtlar, bir öğretim yılı için geçerli olur. Devam eden öğretim yılı boyunca, istisna durumlarda rehberlik hizmeti kaydınızı takvim yılının bir çeyreğinde, bir sonraki üç aylık dönemin başından itibaren geçerli olmak üzere değiştirebilirsiniz. Genel kural olarak saat 13 ila 16 arası zamanlar bu uygulamanın dışındadır. Kısa vadeli değişikliklerde okulun onayı gereklidir. Ancak öğretim yılı başladıktan sonra her türlü değişiklik en erken bir sonraki ayın başından itibaren geçerli olabilecektir.

Gelir ve aile yapısı hakkında yanlış beyanatta bulunulmasının dolandırıcılık suçundan sayılacağını ve eksik ödenen ücretlerin sonradan tahsil edilmesine yol açabileceğini biliyorum/biliyoruz. Verdiğim/verdiğim bilgilerin her zaman kontrol edilebileceğini biliyorum/biliyoruz.

Yukarıda beyan edilen gelirin öğretim yılı boyunca %15'ten daha büyük oranda değişirse veya daha genç bir kardeş çocuğu ücrete tabi rehberlik hizmetine katılır ya da bu hizmetten çıkarsa, ücretlerin yeniden hesaplanması için başvuruda bulunabilirsiniz.

Burada verilen bilgiler, ücret tespiti de dahil olmak üzere rehberlik hizmeti ile öğle yemeği temininin düzenlenmesi için kullanılacaktır. Bunlar bu hizmetlerle ilgili edinilen yasal menfaatlerin temini için gereklidir. Bu bilgilerin işlenmesi, Hamburg Okul Kanunu, 98/1 ve 13 maddeleri uyarınca düzenlenen Okullarda Veri Gizliliği Yönetmeliğinin 1. maddesine dayanır. Rehberlik hizmetini sağlayan taşıyıcı kuruma çocuğunuzun adı, adresi ve istemiş olduğunuz rehberlik süreleri bildirilir (ekonomik durum hakkındaki bilgiler ileilmeyecektir). Okul kantininin işletmecisine yemek parasına ödenen yardım payı hakkında bildirimde bulunulabilir. Kayıtlı veriler hakkında bilgiler edinmek istediğiniz takdirde okul sekreterliğine başvurabilirsiniz. Verilerinizi düzeltme taleplerinizi de buraya yöneltebilirsiniz.

İmzanızla yukarıda verdiğiniz bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu taahhüt ediyorsunuz.

Hamburg,

(Tarih, Velinin İmzası)