


Bitte verwenden Sie für jede Bestelleinheit ein eigenes Formular und füllen Sie beide Teile des Bestellscheins identisch aus.

 <b>Hamburg</b> Staatsarchiv <b>Bestellschein für Archivgut und Bibliotheksgut</b>
<b>Bestandsnummer</b> <i>bei Bibliotheksgut: Verfasser, Kurztitel</i> <input type="text"/>
<b>Signatur der Archivguteinheit</b> <i>bei Bibliotheksgut: Buchsignatur</i> <input type="text"/>
<b>Standort (wird vom Staatsarchiv ausgefüllt)</b> <input type="text"/>
<b>Datum der Benutzung</b> <input type="text"/>
<b>Name, Vorname des Benutzenden</b> <input type="text"/>

 <b>Hamburg</b> Staatsarchiv <b>Zweitausfertigung</b>
<b>Bestandsnummer</b> <i>bei Bibliotheksgut: Verfasser, Kurztitel</i> <input type="text"/>
<b>Signatur der Archivguteinheit</b> <i>bei Bibliotheksgut: Buchsignatur</i> <input type="text"/>
<b>Standort (wird vom Staatsarchiv ausgefüllt)</b> <input type="text"/>
<b>Datum der Benutzung</b> <input type="text"/>
<b>Name, Vorname des Benutzenden</b> <input type="text"/>