

**Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung für denkmalgeschützte Objekte**

gem. §§ 7 i, 10 f, 11 b, Einkommensteuergesetz (EStG), § 82 i Einkommensteuer-Durchführungsverordnung (EStDV),

**für das Steuerjahr:** \_\_\_\_\_,

Beginn der Baumaßnahme: \_\_\_\_\_ Ende der Baumaßnahme: \_\_\_\_\_

Antrag und Rechnungsbelege bitte einsenden an:

**Denkmalschutzamt Hamburg  
Steuern und Service  
Große Bleichen 30  
20354 Hamburg**

**1. Objekt**

Die Maßnahme betrifft das Denkmalobjekt

Genauere Adresse des Objekts (bei Gebäudeteilen zusätzlich Beschreibung)

**2. Die Antragstellerin/ der Antragsteller**

Name, Vorname

Anschrift

Telefon

Mobil:

E-Mailadresse

ist

- Eigentümerin bzw. Eigentümer
- Miteigentümerin bzw. Miteigentümer
- sonstige Bauberechtigte bzw. sonstiger Bauberechtigter
- Vertreterin bzw. Vertreter der Eigentümerin bzw. des Eigentümers (s. Seite 2)
- Vertreterin bzw. Vertreter einer bzw. eines sonstigen Bauberechtigten (s. Seite 2)
  
- Die Antragstellerin/ der Antragsteller ist Vorsteuerabzugsberechtigt  
Ist ein Antragsteller vorsteuerabzugsberechtigt, ist die Mehrwertsteuer nicht bescheinigungsfähig.

**Falls Vertreterin oder Vertreter:**

Name und Anschrift der bzw. des Vertretenen

Name, Vorname	
Anschrift	
Telefon	Mobil
E-Mailadresse	

**Rechnungsanschrift**

Name, Vorname	
Anschrift	
Telefon	Mobil
E-Mailadresse	

**3. Wohnsitzfinanzamt**

Bezeichnung
Straße, Haus-Nummer
PLZ, Ort

**4. Bezeichnung der Baumaßnahme/n:**

--

**5. Dauer der Maßnahme**

Begonnen im Jahr \_\_\_\_\_

Beendet im Jahr \_\_\_\_\_

**6 Abstimmung der Maßnahme vor Baubeginn:**

Die Inanspruchnahme einer Steuervergünstigung für die beantragte Maßnahme nach §§ 7i, 10 f, 11b Einkommensteuergesetz setzt voraus, dass die Maßnahme vor Beginn ihrer Ausführung mit dem Denkmalschutzamt als zuständige Bescheinigungsbehörde abgestimmt worden ist.

Die oben bezeichneten Maßnahmen sind mit dem Denkmalschutzamt steuerlich abgestimmt worden:

- a. Im Rahmen der denkmalrechtlichen Genehmigung vom \_\_\_\_\_  
(die denkmalrechtliche Genehmigung ist beigefügt)  
Oder
- b. in separater Abstimmung vom \_\_\_\_\_  
(Abstimmungsvermerk ist beigefügt)

### **7. Aufstellung der Rechnungen**

Bei Bedarf weitere Blätter beifügen.

Die **Originalrechnungen** (Schlussrechnungen) sind beigelegt.

Rechnungen bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und laufend nummerieren.

Den geltend gemachten **Brutto-Rechnungsbetrag** unter **Abzug der gezahlten Skonti** bitte hinter der laufenden Nummer aufführen.

### **Rechnungsaufstellung**

Lfd Nr.	Firma	Gewerk	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag, brutto, abzgl. Skonto	Betrag, vom DSchA anerkannt	Prüfbemerkungen
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
<b>Gesamt:</b>						
Ggf. Übertragung aus zusätzlich beigelegten Blättern						
<b>Gesamt:</b>						

### **8. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln**

Falls Zuschüsse von der Kulturbehörde (Denkmalschutzamt) oder einer für Denkmal- oder Archivpflege zuständigen Behörde bewilligt worden sind, bitte hier auflisten:

Zuschussgeber	Baumaßnahme	Bewilligungsdatum	Betrag in €
<b>Gesamt:</b>			

Summe der Aufwendungen lt. Rechnungen (Nr. 7)

Summe der bewilligten Zuwendungen (Nr. 8)

**Hinweis:** **Die Ausstellung und Ablehnung der beantragten Bescheinigung ist gebührenpflichtig.**

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------