

Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung für denkmalgeschützte Gärten und sonstige Objekte gem. §§ 10 g Einkommensteuergesetz (EStG), § 82 i Einkommensteuer-Durchführungsverordnung (EStDV),

für das Steuerjahr: _____

Antrag und Rechnungsbelege bitte einsenden an:

**Denkmalschutzamt Hamburg
Steuern und Service
Große Bleichen 30
20354 Hamburg**

1. Die Antragstellerin/der Antragsteller

Name, Vorname	
Anschrift	
Telefon	Mobil:
E-Mailadresse	

ist

- Eigentümerin bzw. Eigentümer
- Miteigentümerin bzw. Miteigentümer
- sonstige Bauberechtigte bzw. sonstiger Bauberechtigter
- Vertreterin bzw. Vertreter der Eigentümerin bzw. des Eigentümers (s. Seite 2)
- Vertreterin bzw. Vertreter einer bzw. eines sonstigen Bauberechtigten (s. Seite 2)

Die Antragstellerin/ der Antragsteller ist Vorsteuerabzugsberechtigt
Ist ein Antragsteller vorsteuerabzugsberechtigt, ist die Mehrwertsteuer nicht bescheinigungsfähig.

Falls Vertreterin oder Vertreter:

Name und Anschrift der bzw. des Vertretenen

Name, Vorname	
Anschrift	
Telefon	Mobil
E-Mailadresse	

Rechnungsanschrift:*

Name, Vorname	
Anschrift	
Telefon	Mobil
E-Mailadresse	

2. Maßnahme

Die Maßnahme betrifft

- eine gärtnerische, bauliche oder sonstige Anlage, die kein Gebäude oder Gebäudeteil ist und die nach den jeweiligen landesrechtlichen Vorschriften unter Schutz gestellt ist

Genauere Bezeichnung und Belegenheit der Anlage

- Mobiliar, Kunstgegenstände, Kunstsammlungen, wissenschaftliche Sammlungen, Bibliotheken und Archive,
- die in das Verzeichnis national wertvollen Kulturguts oder das Verzeichnis national wertvoller Archive eingetragen sind oder
- die sich seit mindestens 20 Jahren im Familienbesitz befinden und deren Erhaltung im öffentlichen Interesse liegt.

Genauere Bezeichnung des Gegenstandes (z. B. des Möbelstücks, Bildes, Buches usw.), an dem die Maßnahmen durchgeführt worden sind.
--

3. Das unter 1. bezeichnete Kulturgut

- wird in einem den Verhältnissen entsprechenden Umfang der wissenschaftlichen Forschung oder der Öffentlichkeit wie folgt zugänglich gemacht:
- wird nicht zugänglich gemacht, weil folgende Gründe des Denkmal- oder Archivschutzes dem entgegenstehen:

4. Bezeichnung der Maßnahmen:

--

5. Dauer der Maßnahme

Begonnen im Jahr _____

Beendet im Jahr _____

6. Abstimmung der Maßnahme vor Baubeginn:

Die oben bezeichneten Maßnahmen sind mit der Kulturbehörde (Denkmalschutzamt) am _____ abgestimmt worden.
(Unbedingt angeben, da ohne diese Angabe eine Bearbeitung nicht möglich ist)

Die denkmalrechtliche Genehmigung vom _____ ist beigefügt.

7. Aufstellung der Rechnungen

bei Bedarf weitere Blätter beifügen.

Die **Originalrechnungen** (Schlussrechnungen) sind beigefügt.

Rechnungen bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und laufend nummerieren.

Den geltend gemachten **Brutto-Rechnungsbetrag** unter **Abzug der gezahlten Skonti** bitte hinter der laufenden Nummer aufführen.**Rechnungsaufstellung**

Lfd Nr.	Firma	Gewerk	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag, brutto, abzgl. Skonto	Betrag, vom DSchA anerkannt	Prüfbemerkungen
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
Gesamt:						
Ggf. Übertragung aus zusätzlich beigefügten Blättern						
Gesamt:						

8. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von der Kulturbehörde (Denkmalschutzamt) oder einer für Denkmal- oder Archivpflege zuständigen Behörde bewilligt worden sind, bitte hier auflisten:

Zuschussgeber	Baumaßnahme	Bewilligungsdatum	Betrag in €
Gesamt:			

Summe der Aufwendungen lt. Rechnungen (Nr. 7)

Summe der bewilligten Zuwendungen (Nr. 8)

***Hinweis:** **Die Ausstellung und Ablehnung der beantragten Bescheinigung ist gebührenpflichtig.**

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------