

IT-Verfahren

Das ZPD bietet mit dem IT-Verfahren **eZeit** für die hamburgische Verwaltung eine wirtschaftliche und modular aufgebaute Lösung für die Zeitwirtschaft und Zutrittssteuerung an.

eZeit basiert auf den Softwareprodukten der am Markt etablierten Firma Interflex. Zum Einsatz kommt die Software u. a. in großen Organisationen mit einer dezidierten Personaleinsatzplanung (z. B. Polizei, Feuerwehr).

Die Einführung von **eZeit** orientiert sich an der Modernisierungs- und E-Governmentstrategie des Senats und unterstützt ein effizienteres Verwaltungshandeln:

- Sie führt zu einer Vereinfachung von Geschäftsprozessen.
- Vorhandene Schnittstellen und Berichtsfunktionen unterstützen die schnelle Weiterverarbeitung und Bewertung zeitwirtschaftlicher Daten.
- Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können über eine moderne Weboberfläche ihre Arbeitszeit verwalten.
- Beschäftigte erhalten eine höhere Transparenz über ihre zeitwirtschaftlichen Daten.

Kontakt

Projektleitung:

Carsten Thevagt
Telefon: 040 42805-2302
E-Mail: ezeit@zpd.hamburg.de

Fachbereichsleitung Strategische Projekte und Innovationsvorhaben:

Hans-Detlef Weber
Telefon: 040 42805-4228
E-Mail: hans-detlef.weber@zpd.hamburg.de

Vertragliche Ansprechpartner:

Kundenmanagement des ZPD Hamburg
Telefon: 040 42805-2400
E-Mail: kundenmanagement@zpd.hamburg.de

Herausgeber:

Zentrum für Personaldienste
Landesbetrieb
Normannenweg 36
20537 Hamburg
Internet: <http://www.zpd.de>

V.i.S.d.P.: Klaus Schimitzek
Bildnachweis: Clipdealer.com
Stand: Mai 2020



Produktportfolio

eZeit umfasst ein Produktportfolio mit sich ergänzenden Modulen, die entsprechend dem Bedarf in den Behörden, Ämtern und Einrichtungen abgestimmt werden können.

Zeiterfassung

Mit eZeit wird die Zeitwertkarte abgelöst. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können ihre Dienstzeiten elektronisch über eine moderne Weboberfläche oder Zeiterfassungsterminals buchen und haben immer eine Gesamtübersicht ihres Zeitkontos:

- Zeitbuchungen und Abwesenheiten der Beschäftigten werden erfasst und automatisch abgerechnet.
- Zeitabhängige und bezügerelevante Daten werden unter Berücksichtigung vorgegebener Kriterien erfasst.
- Erfasste Daten werden dem führenden externen Abrechnungssystem bereitgestellt.

Eine Workflowfunktion unterstützt den Kunden durch ein transparentes Antragsverfahren (z. B. Urlaubsantrag).

Die Tagessteuerung ist ein zusätzliches Instrument für Vorgesetzte, um die An- und Abwesenheiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu verwalten (z. B. die zeitwirtschaftliche Erfassung von krankheitsbedingter Abwesenheit)

Personaleinsatzplanug

Das Modul ermöglicht zusätzlich oder separat eine Lösung für die Schichtplanung:

- Die Abbildung erfolgt auf der Grundlage definierter Anforderungen (z. B. Qualifikationen, Besetzungstärken, Arbeitszeiten).
- Gezielte und detaillierte Personaleinsatzplanungen werden durch automatisierte und manuelle Planungsfunktionen unterstützt.

Zutrittssteuerung

Dieses Modul ermöglicht zusätzlich oder separat eine Lösung zur zentralen Verwaltung und Steuerung der Zutrittsrechte für Gebäude, Gebäudeteile und Räume:

- Die Erhöhung der Sicherheit erfolgt durch kurze Reaktionszeiten und bedarfsgerecht konfigurierbare Zutrittsmodelle (z. B. Zutritt nur zu bestimmten Zeiten).
- Die Verteilung von Zutrittsausweisen und deren Sperrung bei Sicherheitsvorfällen wird vereinfacht.

Tätigkeitserfassung

Das Modul ermöglicht die projekt- oder tätigkeitsbezogene Erfassung von Arbeitszeiten.

Weitere Leistungen des ZPD

- Abrechnung und Zahlung von Bezügen nach öffentlichem Dienst- und Tarifrecht für rund 1,8 Millionen Abrechnungsfälle pro Jahr mit einem Gesamtvolumen von ca. 4 Milliarden Euro.
- Modulare Unterstützung bei der Personaladministration und Lohnbuchhaltung.
- Weitere Shared-Service-Leistungen wie Reisekostenabrechnung.
- Berechnung und Abwicklung von Beihilfeleistungen.
- Festsetzung und Bearbeitung von Kindergeldansprüchen als Landesfamilienkasse.
- Berechnung und Zahlung von Beamtenversorgungs- und Zusatzversorgungsleistungen.
- Durchführung von Versorgungsberatungen.
- Weiterentwicklung und Pflege eines Personalberichtswesens.
- Zentrale Aufbereitung von Daten für das Berichtswesen in einem Datawarehouse, das flexible Auswertungen ermöglicht.
- Umfassende Beratung bezüglich personalwirtschaftlicher Prozesse, inklusive der Unterstützung von Benchmarkingprozessen.