



Bitte geben Sie an, ob und in welcher Höhe Eintritt verlangt wird: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, :
Sind Maßnahmen zur Öffentlichkeitsarbeit geplant? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, :
Wurden für das Vorhaben bereits finanzielle Verpflichtungen eingegangen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, :
Wurden für dieses Projekt bei anderen Stellen Mittel beantragt? (Bei mehreren Drittmittelgebern bitte diese in einer gesonderten Anlage aufführen) <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, : (Name, Höhe)
Besteht die Berechtigung zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

Der Antrag sollte einen Monat vor Beginn des Quartals, in dem das Projekt beginnt, beim Bezirksamt gestellt werden. Bitte reichen Sie den Antrag rechtzeitig –**jedoch bis spätestens 3 Wochen vor Ausschuss-Sitzung bei der zuständigen Stelle** ein. Die Termine können Sie bei Bedarf erfragen. Berücksichtigen Sie bitte auch entsprechend Ihre Vorbereitungszeit, die für Ihr Projekt erforderlich ist.

Grundsätzlich sollten innerhalb eines Kalenderjahres möglichst viele verschiedene Antragsteller bei der Mittelvergabe Berücksichtigung finden. Mehrfachförderungen eines Antragstellers innerhalb eines Jahres sollen nur bei besonders innovativen Projekten oder für solche Projekte erfolgen, die für die stadtteilkulturelle Bereicherung von besonderer Bedeutung sind.

Voraussetzung für die Bewilligung einer Zuwendung sollte das erkennbare Eigenengagement des Antragstellers sein. Hierzu zählen insbesondere finanzielle, personelle oder organisatorische Eigenleistungen in angemessenem Umfang.

Bitte fügen Sie diesem Antragsformular außerdem eine ausführliche Beschreibung Ihres Projekts mit Ihrem offiziellen Briefkopf bei, da dieses Formular dem Ausschuss aus Datenschutzgründen nicht vorgelegt wird.



3. Abfrage von Kennzahlen

Kennzahlen						Soll (vereinbart)		
Anzahl der Einzelveranstaltungen								
Besucheranzahl *1								
Eintritt frei / kostenpflichtig								
Anzahl von Ehrenamtlichen								
Präsenz / Hybrid / Digital								
Inklusion / Integration / kein besonderer Fokus								
Eigenmittelquote in % *2								
Fördermittelquote in % *3								
Drittmittelquote in % *4								
Genre *5								
Theater / Kino		Musik		Tanz		Kulturelle Bildung	Kreative Workshops	Geselligkeit / Kommu- nikation/ Sprache / Bewegung
Vor- stellung	Gruppen- angebot	Vor- stellung	Gruppen- angebot	Vor- stellung	Gruppen- angebot			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zielgruppe *6								
Kinder und Jugendliche		Junge Erwachsene (-27)		Erwachsene		Familien		50+
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Umfang der Veranstaltung *5								
Stadtteil			Stadtteilübergreifend			hamburgweit		
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		

*1 gezählt wird jeder Besucher nur einmal pro Veranstaltung

*2 Eigenmittelquote = eingesetzte Eigenmittel x 100 / Gesamtkosten des Projektes

*3 Fördermittelquote = eingesetzte Fördermittel x 100 / Gesamtkosten des Projektes

*4 Drittmittelquote = eingesetzte Drittmittel x 100 / Gesamtkosten des Projektes

*5 max. ein Kreuz setzen

*6 mehrfach Auswahl (Ankreuzen)



Anlage 1 zum Antrag vom:*

auf Zuwendung für Projekt: *

*bitte ausfüllen, da aus Datenschutzgründen nur diese Anlage und Ihre Projektbeschreibung (Anschreiben) an den Ausschuss weitergeleitet werden

Kosten – und Finanzierungsplan

Ausgaben (Bezeichnung/Art)	Euro	Ggf. Anmerkungen
Personalkosten (Angestellte)		
Honorarkosten		
Sachkosten Technische Ausstattung		
Sachkosten Raumkosten		
Sachkosten Öffentlichkeitsarbeit		
Sachkosten KSK / GEMA / Lizenzen		
Sonstige Sachkosten z.B. Material, Deko, Catering		
Sonstige (bitte benennen)		
Summe der Ausgaben		

Einnahmen (Bezeichnung/Art)	Euro	Ggf. Anmerkungen
Beantragte Zuwendung		
Eigenmittel (Geldleistungen aus eigenem Vermögen)		
Geplante Spenden		
Geplante Teilnehmerbeiträge		
Geplante Eintrittsgelder		
Sonstige (bitte benennen)		
Beantragte Drittmittel		
Summe der Einnahmen		



Erklärung des Trägers zum Zuwendungsantrag

Wir erklären die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und bestätigen die Kenntnisnahme der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) und der Datenschutzerklärung sowie das Einverständnis mit deren Inhalt. ANBest-P und Datenschutzerklärung können unter folgendem Link im Internet aufgerufen werden: <https://www.hamburg.de/hamburg-nord/stadtteilkultur/4594194/projektfoerderung/> oder alternativ bei der für Ihren Antrag zuständigen Stelle angefordert werden.

Ferner erklären wir, dass:

- 1) die Durchführung des Projektes ohne die Zuwendung nicht möglich oder gefährdet ist,
- 2) kein Zwangsvollstreckungsverfahren anhängig ist oder keine Anträge auf Ableistung der eidesstattlichen Versicherung bzw. eines Insolvenzverfahrens gestellt sind,
- 3) im Falle der Berechtigung zum Vorsteuerabzug die im Finanzierungsplan erfassten Ausgaben als Entgelte (Preise ohne Umsatzsteuer) berücksichtigt wurden, sofern die Möglichkeit besteht den Erstattungsanspruch auf Umsatzsteuer geltend zu machen,
- 4) wir die Gewähr für eine ordnungsgemäße Geschäftsführung sowie eine ordnungsgemäße Buchführung bieten,
- 5) der Schutz personenbezogener Daten sichergestellt ist,
- 6) wir die gesetzlichen Regelungen zum Mindestlohn einhalten,

Datenschutz

Mir/uns ist bekannt, dass die Erhebung personenbezogener Daten zur Ermittlung und Überprüfung der Höhe der Zuwendung erforderlich ist (vgl. Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 Buchstabe e Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) in Verbindung mit § 4 Hamburgisches Datenschutzgesetz (HmbDSG).

Mir/uns sind ferner die Inhalte des in diesem Zusammenhang übermittelten Informationsschreibens nach Artikel 13 DS-GVO bekannt.

Mit/uns ist ferner bekannt, dass zur Wahrnehmung parlamentarischer Aufgaben Daten der Zuwendung nach § 7 Datenschutzordnung der Hamburgischen Bürgerschaft in Bürgerschaftsdrucksachen veröffentlicht werden können und dass Zuwendungsdaten aufgrund des Hamburgischen Transparenzgesetzes in elektronischer Form im Informationsregister veröffentlicht werden. Personenbezogene Daten werden bei der Bezeichnung des Zuwendungszwecks nur genannt, sofern sie nicht aus Datenschutzgründen zu anonymisieren sind. Bürgerschaftsdrucksachen werden auch im Internet veröffentlicht.

Datum	Rechtsverbindliche, eigenhändige Unterschrift (vertretungsberechtigt)
-------	--

Senden Sie Ihren Antrag per E-Mail an: stadtteilkultur@hamburg-nord.hamburg.de
oder per Post an:

**Bezirksamt Hamburg-Nord
Fachamt Sozialraummanagement
Stadtteilkultur – SR 211
Weidestraße 122 c
22083 Hamburg**