



Freie und Hansestadt Hamburg  
Behörde für Schule, Familie und Berufsbildung

**Abmeldung von der Schule (AS 26)**

Hiermit wird unser / mein Kind mit Wirkung zum \_\_\_\_\_

von folgender Hamburger Schule abgemeldet: \_\_\_\_\_

**Angaben zum Kind**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Aktuelle Anschrift: \_\_\_\_\_

*Die Abmeldung erfolgt, weil sich mein / unser Kind dauerhaft außerhalb Hamburgs aufhalten wird.*

**Angaben zum neuen Aufenthaltsort**

Anschrift: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

**Angaben zur neuen Schule**

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

**Erklärung der / des Sorgeberechtigten und Unterschrift(en)**

Ich / Wir erklären Folgendes:

1. Bei Wohnsitzverlagerung außerhalb Hamburgs werde ich / werden wir mein / unser Kind beim Kundenzentrum aus Hamburg abmelden.
2. Mir / Uns ist bekannt, dass - sofern der Wohnsitz meines / unseres Kindes in Hamburg nicht aufgegeben wird - die Bestimmungen des Hamburgischen Schulgesetzes zur Schulpflicht weiterhin Anwendung finden.
3. Ich bin / Wir sind daher verpflichtet, den dauerhaften Aufenthalt meines / unseres Kindes außerhalb Hamburgs innerhalb von vier Wochen - und danach einmal schuljährlich - nachzuweisen. Dieser Nachweis kann etwa durch eine aktuelle Schulbescheinigung erbracht werden.
4. Mir / Uns ist bekannt, dass die Missachtung dieser Verpflichtung eine Schulpflichtverletzung darstellt, die mit einem Buß- oder Zwangsgeld geahndet werden kann.
5. Die entsprechenden Bescheinigungen sind an folgende Stelle zu senden:  
Behörde für Schule, Familie und Berufsbildung, Rechtsabteilung, V 321, Hamburger Str. 31, 22083 Hamburg  
E-Mail: [UngeklaerterSchulnachweis@bsfb.hamburg.de](mailto:UngeklaerterSchulnachweis@bsfb.hamburg.de) / E-Fax: [+49 40 4279-78604](tel:+4940427978604)

\_\_\_\_\_  
Vor- und Nachname Sorgeberechtigte/r

\_\_\_\_\_  
Vor- und Nachname Sorgeberechtigte/r



Freie und Hansestadt Hamburg  
Behörde für Schule, Familie und Berufsbildung

Datum, Unterschrift

Datum, Unterschrift

**Anlage zum Formular „Abmeldung von der Schule“**

- von der abgehenden Schule auszufüllen -

**Angaben zum Kind**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ ZSR-ID: \_\_\_\_\_

**Die Abmeldung des o.g. Kindes erfolgte durch**

- beide Sorgeberechtigte
- die einzige Sorgeberechtigte / den einzigen Sorgeberechtigten
- eine Sorgeberechtigte / einen Sorgeberechtigten, die / der eine Vollmacht vorlegte

Die Abmeldung erfolgte nicht durch die / den Sorgeberechtigten. Die Schule geht aber aus folgenden Gründen davon aus, dass eine Abmeldung vorliegt:

**Die Verlegung des Wohnortes bzw. der Schulwechsel in ein anderes Bundesland / ins Ausland wurde durch folgende Unterlagen glaubhaft gemacht:**

- Arbeits- oder Mietvertrag
- Aufnahmebescheinigung der neuen Schule
- Abmeldebescheinigung aus Hamburg / Meldebestätigung aus einem anderen Bundesland / dem Ausland
- sonstiges: \_\_\_\_\_

**Der Abmeldevorgang ist abzuschließen mit**

1. der Veraktung der originalen Unterlagen im Schülerbogen und Aushändigung einer Kopie des Abmeldeformulars an die Sorgeberechtigten.
2. der Archivierung des Kindes in der Schulverwaltungssoftware am \_\_\_\_\_
3. der unverzüglichen Abgabe aller Unterlagen zur weiteren Bearbeitung an die Rechtsabteilung der BSFB, Sachgebiet V 321.  
E-Mail: [UngeklaerterSchulnachweis@bsfb.hamburg.de](mailto:UngeklaerterSchulnachweis@bsfb.hamburg.de) / E-Fax: [+49 40 4279-78604](tel:+4940427978604)

Datum, Unterschrift und Schulstempel